

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования

«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

Кафедра «Экономика и управление»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

(код и наименование профессионального модуля по учебному плану специальности)

Для специальности(-ей): 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

(код и наименование специальности)

Входит в состав цикла: профессиональный цикл

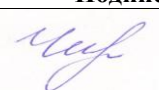
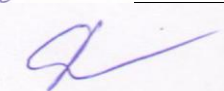
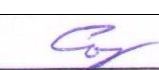
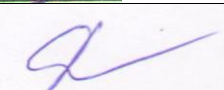
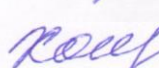
Входит в состав части учебного плана

обязательная(базовая)

(обязательная (базовая), вариативная)

Форма обучения: очная

(очная, заочная)

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработал	Старший преподаватель	О.А. Чиркова	
Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление»; «11» июня 2020 г., протокол № 6/1	И.о. зав. кафедрой	Д.В. Ремизов	
Согласовал	Декан	А.В. Сорокин	
	Руководитель ППСЗ	Д.В. Ремизов	
	И.о. начальника ОУРАМ	О.В. Хахина	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

1.1 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.*

Профессиональный модуль *ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности* состоит из:

- МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности, который относится к обязательной части профессионального цикла.
- МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности который относится к обязательной части профессионального цикла.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Профессиональный модуль предполагает освоение следующего вида профессиональной деятельности составление и использование бухгалтерской отчетности. Цель профессионального модуля - овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Номер /индекс компетенци и по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения профессионального модуля обучающиеся должны:		
		уметь	знать	иметь

				практический опыт
ОК.2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Систематически планировать собственную учебную деятельность и действие в соответствии с планом.	методы и способы выполнения учебных задач. Осуществлять самоконтроль в процессе выполнения работы и ее результатов.	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ОК.9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Проявлять готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности	Новые программные средства, обеспечивающие учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности.	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	основы финансовой грамотности	решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;	бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации

ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;	методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – процедуры анализа бухгалтерского баланса	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана	составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы	процедуры составления прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	использовать методы финансового анализа информации содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	основные приемы и способы финансового анализа для оценки информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур.	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	применять основные приемы и способы финансового менеджмента	основы финансового менеджмента	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы (указывается в соответствии с УП, в целом по профессиональному модулю)	Объем часов
Общий объем учебной нагрузки	425
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	363
в том числе:	
лекции	128
практические занятия	128
курсовое проектирование	10
консультации	61
производственная практика	36
Самостоятельная работа студента	62
Промежуточная аттестация в форме _квалификационный экзамен_	

2.1.1 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы междисциплинарного курса

МДК. 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

указать шифр и наименование МДК

Вид учебной работы (указывается в соответствии с УП)	Объем часов
Общий объем учебной нагрузки	192
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	160
в том числе:	
лекции	64
практические занятия	64
курсовое проектирование	*
консультации	32
Самостоятельная работа студента	32
Промежуточная аттестация в форме _3 семестр – зачет; 4 семестр - экзамен	*

2.1.2 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы междисциплинарного курса

МДК. 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

указать шифр и наименование МДК

Вид учебной работы (указывается в соответствии с УП)	Объем часов
Общий объем учебной нагрузки	197
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	167

в том числе:	
лекции	64
практические занятия	64
курсовое проектирование	10
консультации	29
Самостоятельная работа студента	30
Промежуточная аттестация в форме _3семестр – зачет; 4 семестр - экзамен	*

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

2.2.1. Тематический план и содержание МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: лекции, уроки, лабораторные, семинарские, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся***	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Бухгалтерская отчетность		173	
Тема 1.1. Нормативное регулирование и перспективы представления информации в бухгалтерской отчетности	Содержание:	8	
	Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Виды отчетности организации. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о хозяйственной деятельности организации. Значение и функции бухгалтерской отчетности. Международная стандартизация бухгалтерской отчетности. Переход России на международные стандарты финансовой отчетности. Состав годового и промежуточного бухгалтерских отчетов. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности.	8	2
	Практические занятия:	6	
	Решение тестов по теме 1.1 ТЕСТ 1	6	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом.	8	3

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание:		8	
	Значение и функции бухгалтерского баланса. Принципы и схемы построения бухгалтерского баланса. Виды и формы бухгалтерских балансов. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с другими формами отчетности. Методы оценки отдельных статей баланса и требования к представлению информации об активах и обязательствах в бухгалтерской отчетности организации. Техника составления бухгалтерского баланса. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.		8	2
	Практические занятия:		16	
	1	Решение тестов по теме 1.2 ТЕСТ 2	2	3
	2	Составление шахматной таблицы и оборотно-сальдовых ведомостей	4	3
	3	Группировка и перенесение обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в баланс	4	3
	4	Составление баланса	6	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом.		8	3
Тема 1.3. Отчет о финансовых результатах	Содержание:		8	
	Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах. Схемы построения отчета о финансовых результатах. Порядок составления формы № 2 «Отчет о финансовых результатах». Отчетные данные о распределении прибыли и использование информации отчета о финансовых результатах.		8	2
	Практические занятия:		8	

	1	Решение тестов по теме 1.3 ТЕСТ 3	4	3
	2	Составление отчета о финансовых результатах	4	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом.		8	3
Тема 1.4. Отчет об изменениях капитала	Содержание:		8	
	Целевое назначение и содержание отчета об изменениях капитала. Порядок составления формы № 3 «Отчет об изменениях капитала».		8	2
	Практические занятия:		8	
	1	Решение тестов по теме 1.4 ТЕСТ 4	2	3
	2	Составление отчета об изменениях капитала	6	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом.		8	3
Тема 1.5. Отчет о движении денежных средств	Содержание:		8	
	Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей. Варианты методики составления отчета о движении денежных средств. Техника составления отчета о движении денежных средств.		8	2
	Практические занятия:		6	
	1	Решение тестов по теме 1.5 ТЕСТ 5	2	3
	2	Составление отчета о движении денежных средств	4	3

	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом.	8	3	
Тема 1.6. Содержание и техника составления приложений к годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки. Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости	Содержание:	10		
	Содержание, характеристика показателей и техника составления приложения к бухгалтерскому балансу. Характеристика показателей и техника составления отчета о целевом использовании полученных средств. Назначение и структура пояснительной записки к бухгалтерской отчетности организации. Содержание и требования к раскрытию информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности организации. Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости	10	2	
	Практические занятия:	10		
	1	Решение тестов по теме 1.6 ТЕСТ 6	2	3
	2	Составление приложений к годовой бухгалтерской отчетности	4	3
	3	Составление пояснительной записки	4	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом	8	3	
Тема 1.7. Искажения в бухгалтерской (финансовой) отчетности, способы их выявления	Содержание:	9		
	Виды искажений бухгалтерской отчетности. Способы выявления искажений в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности. Порядок исправления выявленных ошибок в бухгалтерском учете и отчетности.	9	2	
	Практические занятия:	4		

	1	Выявление искажений в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	2	3
	2	Исправление выявленных ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	2	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом		8	3
Раздел 2. Налоговая и статистическая отчетность			19	
Тема 2.1. Порядок и сроки представления отчетности в налоговые органы и внебюджетные фонды	Содержание:		5	
	1	Составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	5	2
	Практические занятия:		6	
	1	Заполнение форм налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет	2	3
	2	Заполнение форм по отчислению страховых взносов во внебюджетные фонды	2	3
	3	Заполнение форм статистической отчетности	2	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом		8	3
	Всего		192	

ПП.02 Производственная практика

2.2.2. Тематический план и содержание МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: лекции, уроки, лабораторные, семинарские, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся***	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Задачи анализа финансовой отчетности		38	
Тема 1.1. Роль учета и анализа в хозяйственной деятельности организации	Содержание: Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности. Экономический анализ как часть экономической науки. Место экономического анализа в системе наук. Общая схема. Взаимосвязь экономического анализа и смежных наук.	2	
	Практические занятия:	2	
	ОПРОС: Экономический анализ как часть экономической науки. Место экономического анализа в системе наук. Общая схема. Взаимосвязь экономического анализа и смежных наук	2	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом.	2	3
Тема 1.2. Информационное и организационное обеспечение	Содержание: Основные правила организации анализа, организационные формы и исполнители анализа хозяйственной деятельности. Виды экономического анализа по объектам управления: внутренний и внешний. Оформление анализа хозяйственной	2	

АФХД.	деятельности. Понятие экономической информации. Основные требования к системе экономической информации: достоверность, оперативность, единство информации. Виды источников информации: учетные, внеучетные, плановые. Комплексный план и тематический план.			
	Практические занятия:		2	
	1	Опрос: Виды экономического анализа по объектам управления: внутренний и внешний. Оформление анализа хозяйственной деятельности. Понятие экономической информации. Основные требования к системе экономической информации: достоверность, оперативность, единство информации.	2	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом.		2	3
Тема 1.3.Метод и способы экономического анализа.	Содержание: Метод экономического анализа, их особенности и краткая характеристика. Способы первичной обработки: сравнение, графический, группировки, табличный, средние величины. Виды способа сравнения: горизонтальный, вертикальный, трендовый. Сопоставимость показателей. Многомерный сравнительный анализ. Детерминированное моделирование и преобразование факторных систем		10	
	Практические занятия:		6	
	1	Решение тестов ТЕСТ 1	2	3
	2	Применение методов и способов анализа финансово-хозяйственной деятельности. Решение задач.	4	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом, решение задач по теме.		10	3

Раздел 2. Индивидуальная финансовая отчетность организации		132		
Тема 2.1. Анализ бухгалтерского баланса	<p>Содержание: Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – информационная база финансового анализа. Цели анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аналитические возможности бухгалтерской (финансовой) отчетности. Детализированный анализ финансового состояния, его цель, основные этапы. Общая оценка финансового состояния предприятия по бухгалтерскому балансу. Составление уплотненного баланса предприятия. Выявление «больных статей», анализ валюты баланса. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса, сравнительный аналитический баланс. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия. Понятие платежеспособности и ликвидности. Порядок определения показателей ликвидности и оценка платежеспособности. Абсолютные и относительные показатели ликвидности. Методика расчета чистых активов предприятия. Причины изменения показателей ликвидности. Понятие и анализ финансовой устойчивости предприятия. Система абсолютных и относительных показателей финансовой устойчивости. Типы финансовой устойчивости. Оценка запаса финансовой устойчивости предприятия. Оценка деловой активности предприятия, ее показатели. "Золотое правило экономики предприятия". Анализ оборачиваемости оборотного капитала, дебиторской задолженности, товарно-материальных ценностей. Методика диагностики вероятности банкротства предприятия. Понятие и виды банкротства. Нормативно-правовое регулирование несостоятельности предприятий в РФ. Методы прогнозирования угрозы банкротства предприятий.</p>	17		
	Практические и лабораторные занятия:	18		
	1	Решение тестов. Тест 2	2	3
	2	Анализ бухгалтерского баланса	14	3
	3	Занятие проводится в форме лабораторной работы в программе Microsoft Excel «Оценка финансового состояния предприятия по бухгалтерскому балансу».	2	3

	<p>Консультации и самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом, решение задач по теме.</p>	18	3
Тема 2.2 Анализ операционной деятельности экономического субъекта по данным Отчета о финансовых результатах	<p>Содержание: Анализ производства реализации продукции; выручка от реализации продукции и методы ее оценки; система цен на продукцию; анализ использования основных средств, трудовых и материальных ресурсов.</p>	10	
	<p>Практические занятия:</p>	12	
	1 Анализ производства реализации продукции. Тест 3	2	3
	2 Анализ использования основных средств. Тест 4	4	3
	3 Анализ использования трудовых ресурсов	4	3
	4 Анализ использования материальных ресурсов	2	6
	<p>Консультации и самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом, решение задач по теме.</p>	4	3
Тема 2.3 Анализ себестоимости продукции	<p>Содержание: Задачи и информационное обеспечение анализа. Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Группировка затрат по элементам и статьям калькуляции. Зависимость общей суммы затрат от объема производства. Факторы изменения общей суммы затрат на производство продукции. Анализ затрат на рубль товарной продукции. Значение указанного показателя при оценке эффективности деятельности предприятия. Факторы изменения его уровня. Порядок расчета влияния этих факторов на изменение затрат на рубль произведенной продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции. Факторы, формирующие уровень себестоимости изделия. Методика расчета их влияния. Зависимость себестоимости единицы продукции от объема ее производства. Анализ прямых и косвенных затрат.</p>	6	

	Анализ суммы прямых затрат в целом по предприятию и по каждому виду продукции отдельно. Факторы изменения суммы прямых и факторы изменения суммы косвенных затрат. Определение резервов снижения себестоимости продукции.		
	Практические занятия:	4	
1	Анализ себестоимости продукции	4	6
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом, решение задач по теме.	1	3
Тема 2.4. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности организации	Содержание: Задачи и источники информации для анализа финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ состава и динамики балансовой прибыли предприятия. Показатели прибыли, используемые в АХД. Формализованный расчет балансовой прибыли. Анализ состава, динамики и выполнения плана балансовой прибыли. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг. Анализ динамики, выполнения плана прибыли от реализации продукции и определение факторов изменения ее суммы. Методика факторного анализа прибыли от реализации продукции в целом и отдельных ее видов. Анализ финансовых результатов деятельности, не связанных с реализацией продукции. Состав финансовых результатов деятельности, не связанных с реализацией продукции. Методика их анализа. Факторы изменения их величины. Анализ рентабельности деятельности предприятия. Показатели рентабельности. Порядок их расчета и анализа. Методика факторного анализа рентабельности производственной деятельности и рентабельности продаж. Анализ рентабельности капитала. Анализ использования прибыли. Задачи и информационное обеспечение анализа. Анализ формирования чистой прибыли. Порядок и методика анализа распределения чистой прибыли. Определение резервов увеличения суммы прибыли и рентабельности. Основные источники резервов увеличения прибыли от реализации продукции.	8	
	Практические занятия:	6	
	1	Решение тестов. Тест 5	2

	2	Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности организации	4	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом, решение задач по теме.		2	3
Тема 2.5. Анализ движения капитала по данным «Отчета об изменениях капитала»	Содержание: Информационная база анализа; анализ состава и структуры собственного капитала; оценка структурных компонентов, формирующих собственный капитал.		4	
	Практические занятия:		2	
	1	Анализ движения капитала по данным «Отчета об изменениях капитала»	2	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом, решение задач по теме.		2	3
Тема 2.6 Анализ движения денежных средств по данным «Отчета о движении денежных средств»	Содержание: Понятие и виды денежных потоков; Информационная база анализа; анализ движения денежных средств; оценка структурных компонентов, расчет оптимального уровня денежных средств.		4	
	Практические занятия:		4	
	1	Анализ движения денежных средств по данным «Отчета о движении денежных средств»	4	2
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и дополнительной литературой, конспектом, решение задач по теме.		2	3
Тема 2.7 Приложение к	Содержание: Понятие и виды денежных потоков; Информационная база анализа;		4	

балансу и пояснительная записка к балансу	анализ приложения к балансу.		
	Практические занятия:	4	
	1 Приложение к балансу и пояснительная записка к балансу	4	2
Курсовая работа	Выдача задания, работа над разделами курсовой работы, защита работы (Приложение А)	10	
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой, финансовой отчетностью объекта исследования, оформление работы.	17	
Всего		197	
ПП.04.01 Производственная практика			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

ПП.04.01 Производственная практика

Семестр 4

Цель, задачи и содержание учебной практики приведены в программе производственной практики.

Описание промежуточной аттестации по модулю выполняется следующим образом:

Семестр 4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: лекции, уроки, лабораторные, семинарские, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Промежуточная аттестация		Квалификационный экзамен по модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.	3
Всего:			

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета 413 – кабинет теории бухгалтерского учета, налогообложения и аудита с количеством посадочных мест по числу обучающихся, а также комплектов учебно-методических материалов по дисциплине.

При изучении дисциплины используются технические средства обучения в форме плакатов.

Для изучения дисциплины студенты пользуются стандартным пакетом программ MS Office, браузером для выхода в Интернет. Для свободного доступа в Интернет имеется специализированная аудитория 222.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Федеральный закон от 06.12.11 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (утв. Приказом МФ РФ от 29.07.98 г. № 34 Н в ред.приказа Минфина России от 11.04.2018).
3. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" ПБУ 1/2008 (утв. Приказом МФ РФ от 06.10.2008 № 106н в ред.приказа Минфина России от 07.02.2020)
4. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению».
5. Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело : учебник : [16+] / А. Л. Полковский ; под ред. Л. М. Полковского. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495820> (дата обращения: 04.10.2021). – Библиогр.: с. 249-252. – ISBN 978-5-394-02251-7. – Текст : электронный.
6. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / В. А. Чернов ; ред. М. И. Баканов. – Москва : Юнити, 2015. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698> (дата обращения: 04.10.2021). – ISBN 978-5-238-01137-0. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

7. Соколова, Е. С. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебно-практическое пособие / Е. С. Соколова, О. В. Соколов. – Москва : Евразийский открытый институт, 2012. – 102 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90813> (дата обращения: 04.10.2021). – ISBN 978-5-374-00277-5. – Текст : электронный.

Методические указания:

8. Ремизов Д.В., Рыбакова И.В., Жарикова А.В. Налоги и налогообложение: Учебное пособие для студентов экономических направлений всех форм обучения / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2015. – 74 с. (15 экз.).

9. А.В. Жарикова, Е.В. Мальцева Составление и использование бухгалтерской отчетности. Учебное пособие по профессиональному модулю ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для студентов среднего профессионального образования специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2015. – 175 с. (15 экз.)

Интернет – ресурсы:

1. Справочная информационно-правовая система «Гарант».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.п.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество Уметь: систематически планировать собственную учебную деятельность и действие в соответствии с планом. Знать: методы и способы выполнения учебных задач. Осуществлять самоконтроль в процессе выполнения работы и ее результатов. Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе деловой игры.
ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Уметь: проявлять готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности Знать: Новые программные средства, обеспечивающие учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации	
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: основы финансовой грамотности</p> <p>Знать: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования</p> <p>Практический опыт составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p>
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>Уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>Знать: бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля: результатов работы практических занятиях; результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>Уметь: определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>Знать: состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: результатов работы на практических занятиях; результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p>

<p>ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>Уметь: устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>Знать: формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: результатов работы на практических занятиях; результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p> <p>Уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>Знать: методы финансового анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и приемы финансового анализа; – процедуры анализа бухгалтерского баланса <p>Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: результатов работы на практических занятиях; результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; результатов тестирования. Защита курсовой работы.</p>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p> <p>Уметь: составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы</p> <p>Знать: процедуры составления прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов</p> <p>Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практики.</p> <p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p>
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p> <p>Уметь: использовать методы финансового анализа информации содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Знать: основные приемы и способы финансового анализа для оценки информации, полученной в ходе</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практики.</p> <p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p>

<p>проведения контрольных процедур. Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации</p>	
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков Уметь: применять основные приемы и способы финансового менеджмента Знать: основы финансового менеджмента Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практики. Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p>

Лист актуализации рабочей программы профессионального модуля

Наименование профессионального модуля	Кафедра-разработчик РП ПМ	Предложения об изменении РП ПМ	Подпись заведующего кафедрой/протокол заседания кафедры
1	2	3	4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Рубцовский индустриальный институт (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский
государственный технический университет им. И.И. Ползунова»
Кафедра «Экономика и управление»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
(код и наименование направления подготовки)

бухгалтер

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Рубцовск

Разработчик ФОМ по дисциплине: **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

Чиркова О.А., к.э.н., старший преподаватель кафедры «Экономика и управление»

ФИО, учёное звание, ученая степень

наименование кафедры

11.06.2020 г

дата



подпись

Эксперт

Дирша Е.В., старший преподаватель кафедры «Экономика и управление»

ФИО, учёное звание, ученая степень

наименование кафедры

12.06.2020 г.

дата



подпись

Методические указания к курсовому проектированию ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовой проект является завершающим этапом изучения МДК 4.1. «Технология составления бухгалтерской отчетности», представляет собой один из важнейших видов самостоятельной работы студентов. Курсовой проект является подготовительным этапом к выполнению дипломного проекта.

Цель курсового проекта – объединение знаний, полученных при изучении дисциплины, а также их закрепление при выполнении курсового проекта.

Основными задачами курсового проекта являются:

- раскрытие сущности правовых и экономических категорий по теме исследования;
- отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в регистрах журнально-ордерной формы;
- составление форм бухгалтерской отчетности.

Конкретные сроки выполнения курсового проекта, порядок её защиты, критерии оценки устанавливаются кафедрой «Экономика и управление».

1. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект включает в себя следующие разделы:

Титульный лист

Содержание

Введение

1. Теоретическая часть

2. Практическая часть

Заключение

Список использованной литературы (не менее 10 наименований)

Приложения

Общий объем курсового проекта 20–25 страниц.

На титульном листе содержится информация о министерской подчиненности образовательного учреждения, о полном наименовании учебного заведения, наименование кафедры преподавателя; наименование изучаемой дисциплины; тематика курсового проекта; фамилия, инициалы и группа студента; фамилия, инициалы, ученая степень и звание преподавателя; город и год сдачи работы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не ставится. Перенос слов на титульном листе и в заголовках курсового проекта не допускается.

Содержание включает введение, номера и названия всех разделов и подразделов, заключение, список использованной литературы, в той последовательности, в которой они расположены в курсовом проекте, с указанием страниц, с которых они начинаются. Содержание должно строго совпадать с названием разделов и подразделов по тексту работы.

Введение должно отражать актуальность и значимость выбранной темы исследования; цель проекта и задачи, которые автор ставит перед собой в соответствии с указанной целью; объект и предмет исследования. Объем введения – 1-2 машинописных листа.

Теоретическая часть выполняется на основе изучения имеющихся законодательных и нормативных документов, отечественной научной и учебной экономической литературы по исследуемой проблеме, должна обеспечить полное, последовательное и логическое раскрытие темы работы в соответствии с поставленной целью и задачами. Материал теоретической главы должен быть сгруппирован на параграфы, которые не дублировали бы учебные пособия или конспект лекций, а раскрывали сущность аналитических исследований по избранной теме, методики анализа, применяемые в отечественной и зарубежной практике, основные тенденции в исследуемой области и т.д. Количество параграфов теоретической

главы может колебаться в зависимости от темы курсового проекта от 3 до 5. Объем первой части – 15-18 машинописных листов.

Практическая часть развивает умения и практические навыки по составлению типовых форм бухгалтерской отчетности. Расчетная часть должна содержать подробное описание методики исчисления отчетных показателей. В этом разделе необходимо привести заполненный журнал учета хозяйственных операций (таблица 1), далее составить оборотно-сальдовую ведомость (таблица 2). Далее студент должен заполнить четыре формы отчетности в соответствии со своим вариантом практической задачи.

В заключении обобщают результаты проведенного исследования, кратко и конкретно. При этом важно, чтобы в заключении выводы излагались во взаимосвязке с задачами, сформулированными во введении.

Список литературы должен содержать наименование использованных книг, журнальных и газетных статей, бухгалтерских, статистических и отчетных документов и т.д. Источники в списке могут располагаться в алфавитном порядке или по мере появления ссылок на них в тексте. В начале списка литературы приводятся источники, составляющие федеральную или региональную нормативную правовую базу (федеральные законы, постановления Правительства РФ, приказы министерств и т.д.). Описание каждого источника должно включать фамилию и инициалы автора (авторов), полное наименование книги или статьи без кавычек; название, год, номер журнала и страницы, на которых расположена статья (для статей); вид книги (учебник, учебное пособие, монография, автореферат диссертации и т.п.), город издания, издательство, год издания, общее количество страниц. Все источники в списке литературы должны быть новыми (не старше пяти лет). На все указанные в списке литературы источники должны быть ссылки в работе. Ссылки оформляются следующим образом: в квадратных скобках необходимо указывать номер цитируемого источника по списку литературы и номер страницы: например, [2, с. 56]. Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников.

Приложения должны комплектоваться по мере появления на них ссылок в тексте. Приложения обозначаются заглавными буквами (А, Б и т.д.) и должны иметь название. Каждое приложение начинается с нового листа. Все приложения должны быть перечислены в содержании курсового проекта с указанием страниц. В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают основной текст курсового проекта. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны (копии отчетных документов предприятия, протоколы, инструкции, планы и др.). По форме они представляют собой текст, таблицы, графики.

2. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВОГО ПРОЕКТА (ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ)

1. Учетная политика и ее влияние на финансовую отчетность
2. Годовая бухгалтерская отчетность организации: состав и порядок формирования
3. Бухгалтерский баланс: сущность и порядок формирования
4. Особенности формирования отчетности при ликвидации организации
5. Особенности составления и представления отчетности некоммерческими организациями
6. Особенности составления и представления отчетности бюджетными организациями
7. Особенности составления и представления отчетности субъектами малого предпринимательства
8. Формирование и представление информации о прекращаемой деятельности в бухгалтерской финансовой отчетности
9. События после отчетной даты и их влияние на отчетность
10. Порядок исправления ошибок в бухгалтерской отчетности
11. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
12. Формы и порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
13. Годовая бухгалтерская отчетность организации, порядок ее составления и представления.
14. Содержание и назначение формы бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах».

- 15.Содержание и назначение формы бухгалтерской отчетности «Отчет об изменениях капитала».
- 16.Содержание и назначение формы бухгалтерской отчетности «Отчет о движении денежных средств».
- 17.Содержание и назначение формы бухгалтерской отчетности «Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах».
18. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 19.Состав и содержание бухгалтерской отчетности субъектов малого предпринимательства.
- 20.Международные стандарты финансовой отчетности – основа реформирования системы бухгалтерского учета в России.

3. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Практические задачи:

1. Заполнить журнал учета хозяйственных операций
2. Составить оборотно-сальдовую ведомость
3. Составить бухгалтерский баланс (форма № 1).
4. Составить отчет о финансовых результатах (форма № 2).

Составление форм отчетности выполняется на примере условного предприятия – публичного акционерного общества «Фактор», расположенного по адресу: г. Рубцовск, ул. Колхозная, 121. В соответствии с уставом основной деятельностью общества является производство и продажа сельскохозяйственной продукции. ИНН 5121800310 Коды: ОКВЭД 01.11; ОКФС 16; ОКОПФ 12247.

На начало отчетного года в хозяйстве были учтены следующие остатки по счетам бухгалтерского учета (таблица 1)

Таблица 1 - Остатки по счетам синтетического учета на 1 января отчетного года

Номер счета	Наименование счета	Варианты				
		1	2	3	4	5
01	Основное средство	500000	500500	501000	501500	502000
02	Амортизация основных средств	50000	50500	51000	51500	52000
10	Материалы	650000	650500	651000	651500	652000
50	Касса	50000	50500	51000	51500	52000
51	Расчетные счета	1350000	1350500	1351000	1351500	1352000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	950000	950500	951000	951500	952000
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	500000	500500	501000	501500	502000
76.1	Расчеты с разными дебиторами	11000	11500	12000	12500	13000
80	Уставный капитал	1000000	1000500	1001000	1001500	1002000
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	511000	511500	512000	512500	513000
99	Прибыли и убытки	550000	550500	551000	551500	552000

За отчетный год в ПАО «Фактор» произошли хозяйственные операции (таблица 2).

Таблица 2 - Журнал хозяйственных операций за 20__ г., тыс.руб.

№	Содержание хозяйственной	Варианты
---	--------------------------	----------

п/п	операции	1	2	3	4	5
1.	На задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал	250000	250500	251000	251500	252000
2.	Учредителем (физическое лицо) в кассу внесен вклад в уставный капитал	100000	100500	101000	101500	102000
3.	Учредителем (юридическое лицо) на расчетный счет перечислен вклад в уставный капитал	150000	150500	151000	151500	152000
4.	Акцептован счет поставщика за оборудование:					
4.1.						
4.2.	- стоимость оборудования	500000	500500	501000	501500	502000
	- НДС	90000	90500	501500	502000	502500
	Итого:	590000	590500	591000	591500	592000
5.	Акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования:					
5.1.						
5.2.	- стоимость доставки	20000	20500	21000	21500	22000
	- НДС	3600	4100	4600	5100	5600
	Итого:	23600	24100	24600	25100	25600
6.	Оборудование введено в эксплуатацию	520000	520500	521000	521500	522000
7.	Оприходованы на склад материалы, полученные от поставщика:					
7.1.						
7.2.	- стоимость материалов	75000	75500	76000	76500	77000
	- НДС	13500	14000	14500	15000	15500
	Итого:	88500	89000	89500	90000	90500
8.	Акцептован счет за доставку материалов:					
8.1.						
8.2.	- стоимость доставки	5000	5500	6000	6500	7000
	- НДС	900	1400	1900	2400	2900
	Итого:	5900	6400	6900	7400	7900
9.	Оплачены счета поставщиков	708000	708500	709000	709500	710000
10.	Зачтен НДС:					
10.1	- за приобретенные основные средства	93600	94100	94600	95100	95600
10.2	- за приобретенные материальные запасы	14400	14900	15400	15900	16400
	Итого:	108000	108500	109000	109500	110000
11.	Отпущены материалы в производство	200000	200500	201000	201500	202000
12.	Начислена заработная плата работникам основного производства	400000	400500	401000	401500	402000
13.	Начислен единый социальный налог и взносы в ФСС РФ в соответствии с установленным тарифом	160000	160500	161000	161500	162000
14.	Произведены удержания из заработной платы работников (НДФЛ)	52000	52500	53000	53500	54000

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Варианты				
		1	2	3	4	5
15.	Перечислены с расчетного счета:					
15.1	- отчисления из заработной платы					
15.2	и ЕСН	160000	160500	161000	161500	162000
	- НДФЛ	52000	52500	53000	53500	54000
	Итого:	212000	212500	213000	213500	214000
16.	Получено в кассу на выдачу заработной платы	348000	348500	349000	349500	350000
17.	Выдана заработная плата	348000	348500	349000	349500	350000
18.	Начислена амортизация основных средств	5000	5500	6000	6500	7000
19.	Оприходована на склад поступившая из производства готовая продукция (остатка незавершенного производства нет)	765000	765500	766000	766500	767000
20.	Признается выручкой сумма по предъявленным расчетным документам за отгруженную покупателям продукцию	1200000 , в т.ч. НДС 200 000 руб.	1200500 , в т.ч. НДС 200 500 руб.	1201000 , в т.ч. НДС 201 000 руб.	1201500 , в т.ч. НДС 201 500 руб.	1202000 , в т.ч. НДС 202 000 руб.
21.	Акцептован счет транспортной организации за доставку продукции на станцию отправления:					
21.1	- стоимость доставки	25000	25500	26000	26500	27000
21.2	- НДС	5000	5500	6000	6500	7000
	Итого:	30000	30500	31000	31500	32000
22.	Списаны полностью расходы по продаже продукции	25000	25500	26000	26500	27000
23.	Начислен НДС по проданной продукции	200000	200500	201000	201500	202000
24.	Списана фактическая производственная себестоимость проданной продукции					
25.	Выявлен и списан финансовый результат от продажи продукции					
26.	Поступило на расчетный счет от покупателя за проданную продукцию					
27.	Выявлена и списана сумма конечного финансового результата хозяйственной деятельности организации					
28.	Перечислен НДС, подлежащий взносу в бюджет	92000	92500	93000	93500	94000
29.	В конце года закрываются субсчета счета 90: - 90-1 «Выручка» - 90-2 «Себестоимость продаж» - 90-3 «НДС» - 90-7 «Коммерческие расходы»					

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект выполняется в компьютерном варианте на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Текст работы излагается шрифтом *Times New Roman* и выравнивается по ширине листа, цвет шрифта – *черный*, кегль – *14*, межстрочный интервал – *полуторный*, *абзацный отступ 1,25см*. Текст оформляется с соблюдением следующих размеров полей страниц: *левое – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее и верхнее – 20 мм*. Рамки на листах не допускаются. Для акцентирования внимания на наиболее важных фразах, словах, предложениях и абзацах в тексте *допускается применять курсив, подчеркивания недопустимы*.

Текст работы должен быть напечатан аккуратно, без помарок, стилистических и орфографических ошибок, литературным языком, с использованием общепринятой экономической терминологии.

Курсовой проект должен быть сброшюрован в пластиковый скоросшиватель. Изложение материала в работе должно быть последовательным и логичным.

Текст работы теоретической части должен быть разделен на *параграфы*. Названия главы и параграфов необходимо выполнять жирным шрифтом. Глава должны иметь порядковый номер в пределах курсового проекта, *обозначенный арабскими цифрами и записанные с абзацного отступа*. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах главы. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделенных точкой.

Глава и параграфы должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие их содержание. Заголовки структурных элементов курсового проекта (содержание, введение, заключение, список использованных источников) следует располагать *симметрично тексту и печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая*.

Каждая часть курсового проекта, и другие структурные элементы работы – введение, заключение, список литературы, приложения (кроме параграфов, входящих в состав глав) – начинаются с нового листа.

Нумерация страниц осуществляется снизу посередине, при этом на титульном листе и листе «Содержание» нумерация не проставляется, но учитывается в общем количестве страниц.

Весь цифровой материал работы должен быть представлен наглядно, с расчётом всех отклонений и с указанием единиц измерения. Если в работе приводятся формулы, то они должны быть расположены на отдельных строках и пронумерованы. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы. Например, (5). На все приведённые в работе формулы должны быть ссылки в тексте.

Если в проекте будут использованы таблицы, то каждая таблица должна быть пронумерована и озаглавлена. Нумерация таблиц приводится справа над таблицей с указанием слова «Таблица». Ниже после нумерации по центру размещается название таблицы.

Наряду с таблицами могут быть использованы при написании проекта - графики. Они должны иметь нумерацию и наименование. Графики нумеруются после их размещения, по центру с указанием слова «Рисунок».

Таблица 2.4

Качественный состав персонала ОАО «_____» за 2005-2007гг.

Показатель	Численность работников, чел.			Удельный вес, %		
	2005 год	2006 год	2007 год	2005 год	2006 год	2007 год
Группы работников:						
По возрасту, лет:						
до 20	10	7	21	4	3	9
от 20 до 30	48	37	51	12	17	21
от 30 до 40	118	121	123	56	54	50
от 40 до 50	58	57	51	28	26	21

По образованию: среднее	27	7	18	4	3	7
среднее специальное	179	187	192	84	84	78
высшее	28	28	36	12	13	15
По трудовому стажу, лет: до 5 лет	17	21	22	8	9	9
от 5 до 10	34	16	50	6	7	20
от 10 до 15	49	49	50	23	21	20
от 15 до 20	76	79	81	35	36	33
свыше 20	58	57	43	28	27	17
ИТОГО:	234	222	246	100	100	100

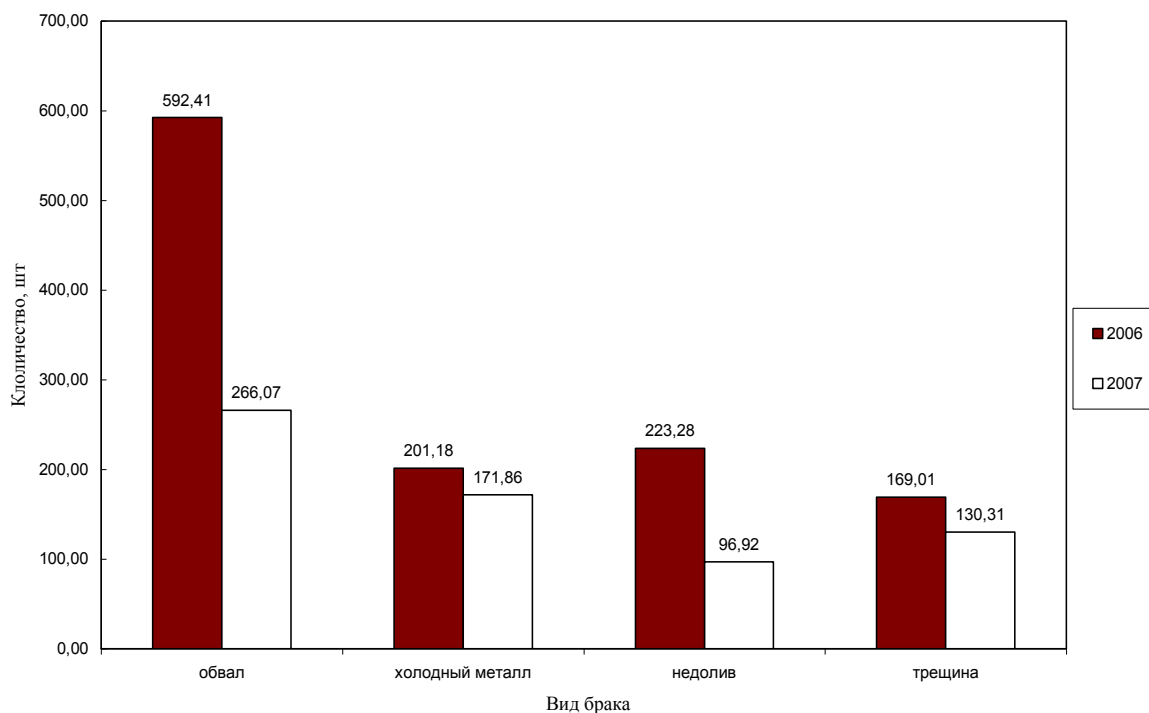


Рисунок 2.5.- Основные виды брака в ОАО «_____» 2006 - 2007 гг.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, рисунки, фотоснимки) в курсовом проекте могут быть расположены как по тексту курсовой работы, так и в его конце. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста.

Все иллюстрации именуется *рисунками* и должны быть черно-белыми.

При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации, «...в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах главы.

Иллюстрации следует располагать в курсовом проекте непосредственно в конце текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Методические указания к курсовому проектированию ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа является завершающим этапом изучения МДК 4.2. «Основы анализа бухгалтерской отчетности», представляет собой один из важнейших видов самостоятельной

работы студентов. Курсовая работа является подготовительным этапом к выполнению дипломного проекта.

Цель курсовой работы – самостоятельное исследование комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретного хозяйствующего субъекта; выработка у студентов навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой; овладение методами исследования при решении вопросов научно – исследовательского характера; знакомство с требованиями оформления письменных работ.

В соответствии с поставленными целями студенты в процессе выполнения курсовой работы должны решить следующие *задачи*:

1. обосновать актуальность выбранной темы;
2. изучить теоретические положения, нормативную документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме;
3. овладеть разнообразными алгоритмами экономических расчётов и самостоятельно выявить причинно-следственные связи по конкретным показателям объекта исследования;
4. сделать выводы на основе проведенного анализа.

Конкретные сроки выполнения курсовой работы, порядок её защиты, критерии оценки устанавливаются кафедрой «Экономика и управление».

В настоящих методических указаниях освещаются вопросы, связанные с организацией подготовки, выполнения и защиты курсовой работы. Излагаемый материал для лучшего его восприятия разделён на несколько частей.

В первой части методических указаний раскрыты общие требования, предъявляемые к составу и содержанию отдельных элементов курсовой работы.

Вторая часть содержит примерную тематику курсовых работ.

Третья часть методических указаний посвящена порядку оформления текстового, табличного, иллюстративного и других материалов работы.

В четвёртой, заключительной части методических указаний идёт речь о порядке защиты курсовой работы.

1. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа включает в себя следующие разделы:

- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- аналитическая часть;
- заключение;
- список использованной литературы.

На *титульном листе* содержится информация о министерской подчиненности образовательного учреждения, о полном наименовании учебного заведения, наименование кафедры преподавателя; наименование изучаемой дисциплины; тематика курсовой работы с указанием наименования предприятия, послужившего базой для выполнения работы; фамилия, инициалы и группа студента; фамилия, инициалы, ученая степень и звание преподавателя; город и год сдачи работы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не ставится. Перенос слов на титульном листе и в заголовках курсовой работы не допускается. Пример оформления титульного листа приведен в приложении 1.

В *содержании* указываются заголовки всех глав и параграфов курсовой работы с указанием соответствующих страниц. Содержание входит в общую нумерацию листов. Заголовки глав и параграфов дублируются в тексте. Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные цифрой с точкой в конце. Точка в конце заголовка не ставится. Параграфы должны иметь порядковые номера в пределах каждого раздела. Номера параграфов состоят из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. Введение,

заключение и список литературы не нумеруются. Пример оформления содержания приведен в приложении 2

Введение должно отражать актуальность и значимость выбранной темы исследования; цель работы и задачи, которые автор ставит перед собой в соответствии с указанной целью; объект и предмет исследования; основные источники информации (законодательные, нормативные, литературные). Формулировка задач должна быть максимально приближена к наименованию заголовков глав. Задачи работы приводятся в форме перечислений (изучить..., описать..., выявить..., установить... и т.п.). В конце введения должна быть раскрыта структура курсовой работы и краткое содержание её основных разделов. Объем введения – 1-2 машинописных листа.

Теоретическая часть выполняется на основе изучения имеющихся законодательных и нормативных документов, отечественной научной и учебной экономической литературы по исследуемой проблеме, должна обеспечить полное, последовательное и логическое раскрытие темы работы в соответствии с поставленной целью и задачами. Начать главу можно с рассмотрения общих теоретических моментов предмета исследования (понятийный аппарат, классификации, методология и т.д.). Необходимо провести обзор основных точек зрения по рассматриваемому вопросу, по возможности оценить степень изученности исследуемой проблемы, рассмотреть вопросы, теоретически и практически решенные и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе, и *обязательно высказать свою точку зрения*. Ценность работы над теоретической главой тем выше, чем больше ссылок на различные источники в ней присутствует. В идеале ссылки должны присутствовать на все источники из списка литературы. Материал теоретической главы должен быть сгруппирован на параграфы, которые не дублировали бы учебные пособия или конспект лекций, а раскрывали сущность аналитических исследований по избранной теме, методики анализа, применяемые в отечественной и зарубежной практике, основные тенденции в исследуемой области и т.д. Количество параграфов теоретической главы может колебаться в зависимости от темы курсовой работы от 3 до 5. Объем первой части – 15-18 машинописных листов.

Аналитическую часть рекомендуется разбивать на параграфы. В *первом параграфе* должны быть отражены общие сведения о предприятии. Этот параграф может иметь название «Общая характеристика объекта исследования». Он должен включать следующие сведения: полное название предприятия, его организационно-правовая форма, цели и задачи деятельности предприятия, дата регистрации предприятия, номер регистрационного свидетельства, наименование органа, зарегистрировавшего предприятие; год основания и основные этапы развития предприятия (историческая справка), юридический и фактический адрес предприятия, виды деятельности, численность персонала, величина уставного капитала, организационная структура управления, номенклатура и ассортимент выпускаемой продукции (работ, услуг), анализ имущества предприятия и источников его образования, отдельно необходимо проанализировать по общей схеме актив и пассив баланса.

Особое место занимает анализ финансовой отчетности объекта исследования. Необходимо дать их общую характеристику и провести факторный анализ, сформулировать выводы по результатам исследования и предложения по мобилизации выявленных в процессе работы резервов. Все данные необходимо сводить в таблицы или диаграммы (графики), характеризующие динамику показателей по крайней мере за три года. Анализ структуры показателей должен содержать расчет удельных весов *в динамике за два-три года*. Объем аналитической части – 10-20 машинописных листов.

В заключение работы должны быть сконцентрированы общие выводы по рассмотренной теме и сделан анализ степени выполнения поставленных во введении целей и задач. Объем заключения – 1-2 машинописных листа.

Список литературы должен содержать наименование использованных книг, журнальных и газетных статей, бухгалтерских, статистических и отчетных документов и т.д. Источники в списке могут располагаться в алфавитном порядке или по мере появления ссылок на них в тексте. В начале списка литературы приводятся источники, составляющие федеральную или региональную нормативную правовую базу (федеральные законы, постановления

Правительства РФ, приказы министерств и т.д.). Описание каждого источника должно включать фамилию и инициалы автора (авторов), полное наименование книги или статьи без кавычек; название, год, номер журнала и страницы, на которых расположена статья (для статей); вид книги (учебник, учебное пособие, монография, автореферат диссертации и т.п.), город издания, издательство, год издания, общее количество страниц. Все источники в списке литературы должны быть новыми (не старше пяти лет). На все указанные в списке литературы источники должны быть ссылки в работе. Ссылки оформляются следующим образом: в квадратных скобках необходимо указывать номер цитируемого источника по списку литературы и номер страницы: например, [2, с. 56]. Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников.

Приложения должны комплектоваться по мере появления на них ссылок в тексте. Приложения обозначаются заглавными буквами (А, Б и т.д.) и должны иметь название. Каждое приложение начинается с нового листа. Все приложения должны быть перечислены в содержании курсовой работы с указанием страниц. В *приложении* помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают основной текст курсовой работы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны (копии отчётных документов предприятия, протоколы, инструкции, планы и др.). По форме они представляют собой текст, таблицы, графики.

2. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Анализ использования трудовых ресурсов. (на примере _____).
2. Оценка эффективности использования фонда заработной платы предприятия. (на примере _____).
3. Анализ использования основных производственных фондов предприятия. (на примере _____).
4. Анализ оборачиваемости и эффективности использования нематериальных активов. (на примере _____).
5. Оценка эффективности использования материальных ресурсов предприятия. (на примере _____).
6. Структурный анализ себестоимости продукции промышленного предприятия. (на примере _____).
7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. (на примере _____).
8. Анализ финансовых результатов от реализации продукции промышленного предприятия. (на примере _____).
9. Значение бухгалтерского баланса для анализа и оценки финансового состояния предприятия. (на примере _____).
10. Вертикальный анализ баланса предприятия. (на примере _____).
11. Горизонтальный анализ баланса предприятия. (на примере _____).
12. Методы экспресс-анализа финансового состояния предприятия. (на примере _____).
13. Анализ ликвидности баланса. (на примере _____).
14. Анализ платежеспособности предприятия. (на примере _____).
15. Анализ финансовой устойчивости предприятия. (на примере _____).
16. Анализ показателей деловой активности и эффективности деятельности предприятия. (на примере _____).
17. Анализ финансовых коэффициентов. (на примере _____).
18. Методы оценки угрозы банкротства. (на примере _____).
19. Анализ оборачиваемости и эффективности использования оборотных активов. (на примере _____).
20. Анализ дебиторской задолженности. (на примере _____).
21. Оценка и анализ эффективности использования заемных средств предприятия. (на примере _____).
22. Анализ собственного капитала предприятия. (на примере _____).

23. Горизонтальный анализ финансовой отчетности организации (на примере _____).
24. Вертикальный анализ финансовой отчетности предприятия (на примере _____).
25. Особенности анализа платежеспособности торгового предприятия.
26. Методы оценки ликвидности баланса промышленного предприятия (на примере _____).
27. Способы анализа кредитоспособности заемщика (на примере _____)
28. Анализ дебиторской задолженности предприятия сферы услуг.
29. Анализ эффективности использования заемных средств предприятия.
30. Анализ запаса финансовой прочности коммерческого предприятия (на примере _____).
31. Анализ доходной и расходной части местного бюджета.
32. Другие темы по согласованию с преподавателем.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется в компьютерном варианте на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Текст работы излагается шрифтом *Times New Roman* и выравнивается по ширине листа, цвет шрифта – черный, кегль – 14, межстрочный интервал – полторный, абзацный отступ 12-13 мм. Текст оформляется с соблюдением следующих размеров полей страниц: левое – 30 мм, правое – не менее 10 мм, нижнее и верхнее – 20 мм. Рамки на листах не допускаются. Для акцентирования внимания на наиболее важных фразах, словах, предложениях и абзацах в тексте *допускается применять курсив, подчеркивания недопустимы.*

Текст работы должен быть напечатан аккуратно, без помарок, стилистических и орфографических ошибок, литературным языком, с использованием общепринятой экономической терминологии.

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения курсовой работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с нанесением на том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью рукописным способом.

Курсовая работа должна быть сброшюрована в пластиковый скоросшиватель. Изложение материала в работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфов – от абзаца к абзацу.

Наименования структурных элементов курсовой работы: «содержание», «введение», «заключение», «список использованной литературы» служат заголовками структурных элементов. *Введение, содержание, заключение, список использованных источников не нумеруются.*

Текст работы должен быть разделен *на главы и параграфы*. Названия глав и параграфов необходимо выполнять жирным шрифтом. Главы должны иметь порядковые номера в пределах курсовой работы, *обозначенные арабскими цифрами и записанные с абзацного отступа*. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой.

Главы и параграфы должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие их содержание. Заголовки структурных элементов курсовой работы (содержание, введение, заключение, список использованных источников) следует располагать *симметрично тексту и печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.*

Заголовки глав следует начинать с абзацного отступа и печатать с *прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая*. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Каждая глава, и другие структурные элементы работы – введение, заключение, список литературы, приложения (кроме параграфов, входящих в состав глав) – начинаются с нового листа.

Обязательными элементами законченной курсовой работы являются титульный лист, содержание, нумерация страниц, таблиц и т.д. Порядок оформления титульного листа и содержания приведён в Приложениях 1 и 2 соответственно. Нумерация страниц осуществляется в правом верхнем углу, при этом на титульном листе и листе «Содержание» нумерация не проставляется, но учитывается в общем количестве страниц.

Весь цифровой материал работы должен быть представлен наглядно, с расчётом всех отклонений и с указанием единиц измерения. Если в работе приводятся формулы, то они должны быть расположены на отдельных строках и пронумерованы. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы. Например, (5). На все приведённые в работе формулы должны быть ссылки в тексте.

Для рационального и наглядного изложения цифровых характеристик исследуемых явлений и их составных частей используются таблицы. Каждая таблица должна быть пронумерована и озаглавлена. Для нумерации таблиц используются двухзначные числа: первая цифра отражает номер главы, вторая – порядковый номер таблицы внутри главы. Нумерация таблиц приводится справа над таблицей с указанием слова «Таблица». Ниже после нумерации по центру размещается название таблицы, в котором отражается расчётный период (время за которое приводятся данные), предприятие или его структурное подразделение и единицы измерения (в том случае, если они едины для всех показателей, приведённых в таблице). Если показатели таблицы имеют различные единицы измерения, то они указываются непосредственно в таблице (по строкам или графам). Ниже представлен пример оформления таблицы.

Наряду с таблицами важным средством выражения и анализа экономической информации являются графики. Использование графиков для иллюстрации результатов анализа помогает мгновенно охватить и осмыслить совокупность показателей – выявить наиболее типичные соотношения и связи этих показателей, определить тенденции развития, охарактеризовать структуру, степень выполнения плана и т.д. Для графического изображения результатов аналитических исследований могут использоваться самые разнообразные виды графиков (линейные, столбиковые, секторные, круговые, фигурные и др.). Независимо от вида графиков все они должны иметь нумерацию и наименование. Графики нумеруются после их размещения, по центру с указанием слова «Рис.», с использованием двухзначного числа, первая цифра которого отражает номер главы, вторая – порядковый номер рисунка внутри главы. Ниже приведён пример оформления графика.

Таблица 2.4

Качественный состав персонала ОАО «_____» за 2005-2007гг.

Показатель	Численность работников, чел.			Удельный вес, %		
	2005 год	2006 год	2007 год	2005 год	2006 год	2007 год
Группы работников:						
По возрасту, лет:						
до 20	10	7	21	4	3	9
от 20 до 30	48	37	51	12	17	21
от 30 до 40	118	121	123	56	54	50
от 40 до 50	58	57	51	28	26	21
По образованию:						
среднее	27	7	18	4	3	7
среднее специальное	179	187	192	84	84	78
высшее	28	28	36	12	13	15
По трудовому стажу, лет:						
до 5 лет	17	21	22	8	9	9
от 5 до 10	34	16	50	6	7	20
от 10 до 15	49	49	50	23	21	20
от 15 до 20	76	79	81	35	36	33
свыше 20	58	57	43	28	27	17
ИТОГО:	234	222	246	100	100	100

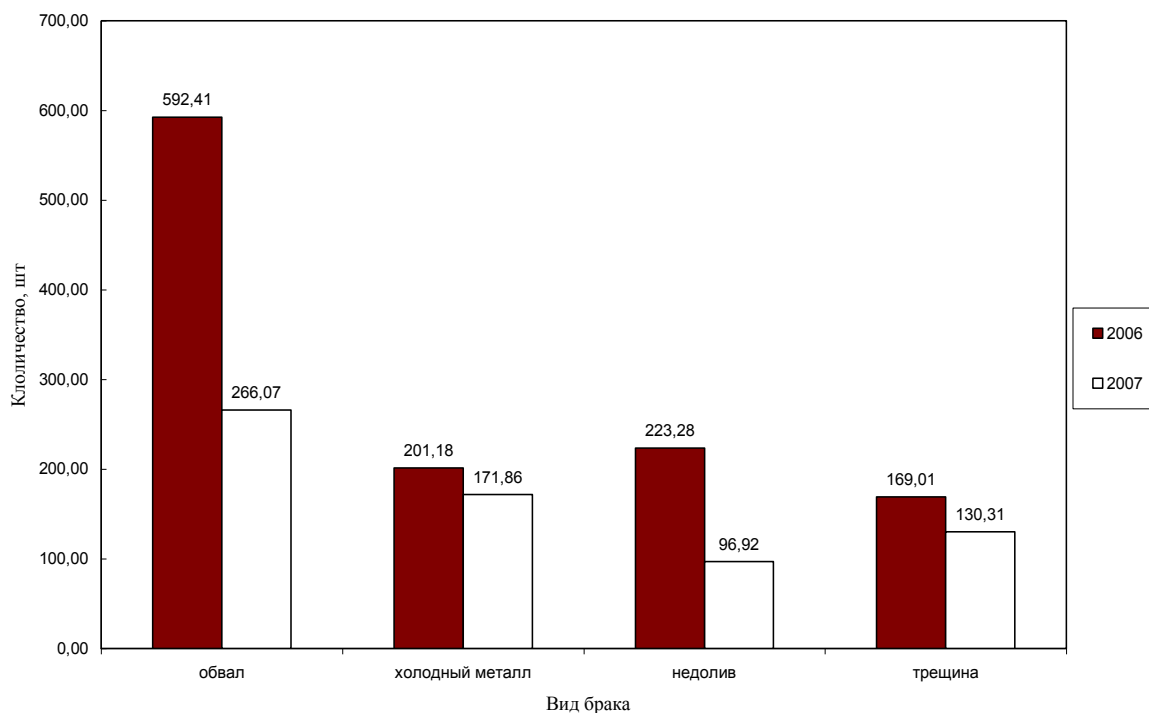


Рис.2.5.- Основные виды брака в ОАО «_____» 2006 - 2007 гг.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, рисунки, фотоснимки) в курсовой работе могут быть расположены как по тексту курсовой работы, так и в его конце. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста.

Все иллюстрации именуется *рисунками* и должны быть черно-белыми. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложения, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1».

Иллюстрации каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, «Рисунок А.2».

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: «Рисунок 1.1»

При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации, «...в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах главы.

Иллюстрации следует располагать в курсовой работе непосредственно в конце текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки. Ссылки на ранее упомянутые иллюстрации дают сокращенным словом «смотри», например: (см. рисунок 3.1).

Иллюстрации должны иметь наименование и (или) пояснительные данные (подрисуночный текст). Название рисунка помещается под рисунком. Желательно иллюстрации размещать так, чтобы их можно было просмотреть без поворота работы. Если поворот неизбежен, то иллюстрации надо ориентировать так, чтобы для их рассмотрения надо было повернуть работу по часовой стрелке.

Материал, дополняющий текст курсовой работы, помещается в *приложениях*. Приложениями могут быть: графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ и т.д. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложение обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква,

обозначающая его последовательность. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Приложения, как правило, выполняются на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3.

Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании курсовой работы с указанием их номеров и заголовков.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Подготовка и защита курсовой работы состоит из следующих этапов:

- Выбор темы курсовой работы, подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- Составление первоначального варианта плана курсовой работы и согласование его с научным руководителем;
- Изучение отобранной литературы, сбор и обработка фактического материала;
- Составление окончательного варианта плана курсовой работы;
- Написание текста работы;
- Доработка отдельных глав по замечаниям научного руководителя;
- Представление научному руководителю завершённой и оформленной работы и получение его заключения;
- Защита курсовой работы.

Большое значение имеет правильный выбор темы курсовой работы. Студент самостоятельно выбирает тему работы из предлагаемого перечня, но также имеет право предложить для курсовой работы свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки и по согласованию с научным руководителем. Основным критерием при выборе темы служит научный и практический интерес студента в определенной области экономической теории и практики, потребности предприятия-объекта исследования.

Тематика курсового проектирования должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, решать конкретные задачи экономики и управления, стоящие перед отдельными предприятиями, организациями и их подразделениями, отвечать профилю студентов по будущей специальности, быть достаточно конкретной и иметь прикладное значение.

Курсовая работа выполняется согласно заданию, выданному руководителем. Задание на курсовую работу выдается студентам в соответствии с графиком учебного процесса не позднее первой недели текущего семестра.

В задании должны быть указаны: учебная дисциплина, по которой выполняется работа, Ф.И.О. студента, тема работы, этапы разработки и сроки их выполнения, срок предоставления работы к защите, Ф.И.О. руководителя, его должность, подпись и дата выдачи задания.

Для руководства процессом подготовки курсовой работы студенту назначается *научный руководитель*. Руководитель курсового проектирования оказывает консультативную помощь студентам в выборе темы работы, во время выполнения работы, контролирует работу студентов, рекомендует научную литературу. График проведения консультаций вывешивается на доске объявлений. Курсовая работа должна быть сдана преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до начала сессии и подлежит защите до начала сессии (как правило, на зачетной неделе). Курсовые работы подлежат регистрации методистом кафедры в специальном журнале до их сдачи преподавателю.

Защита курсовой работы преследует цель выявить знания студентов по избранной теме, а также степень самостоятельности её выполнения. Студент должен уметь аргументировать выбор темы, хорошо ориентироваться в предоставленной работе, знать источники, приёмы и способы анализа, отвечать на замечания и вопросы преподавателя теоретического и практического характера. В случае нарушения студентом требований руководителя при написании работы, а также при обнаружении заимствований из работ, защищённых ранее, курсовая работа не допускается к защите, а руководитель представляет аргументацию своего

решения в письменном виде. Уровень самостоятельности и степень раскрытия темы определяется руководителем.

Отличной оценки удостоивается такая работа, в которой исследуется актуальная или недостаточно изученная тема, автором выработана и изложена своя позиция по дискуссионным вопросам темы, грамотно использована аналитическая методология, сделаны полные и убедительные выводы, оформление и защита отвечают требованиям.

Приложение Б(обязательное)
Министерство образования и науки Российской Федерации

Рубцовский индустриальный институт (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский
государственный технический университет им. И.И. Ползунова»
Кафедра «Экономика и управление»

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
(код и наименование направления подготовки)

бухгалтер
Квалификация (степень) выпускника

Форма обучения: _____ очная _____

(очная/заочная)

Рубцовск

Разработчик ФОМ по дисциплине: **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

Чиркова О.А., к.э.н., старший преподаватель кафедры «Экономика и управление»

ФИО, учёное звание, ученая степень

наименование кафедры

11.06.2020 г

дата



подпись

Эксперт

Дирша Е.В., старший преподаватель кафедры «Экономика и управление»

ФИО, учёное звание, ученая степень

наименование кафедры

12.06.2020 г.

дата



подпись

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

наименование дисциплины

Контролируемые разделы профессионального модулю	Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
МДК.4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 02 ОК 09 ОК 11 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Решение задач по темам МДК	Комплект задач по темам МДК
		Контрольные работы по темам МДК	Комплект заданий для контрольных работ по темам МДК
		Зачёт по МДК.4.1.	Комплект заданий для промежуточного контроля знаний
		Квалификационный экзамен	Комплект заданий для промежуточного контроля знаний
		Курсовой проект	Методические указания по выполнению курсового проекта
		МДК.4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 02 ОК 09 ОК 11 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7
Контрольные работы по темам МДК	Комплект заданий для контрольных работ по темам МДК		
Зачёт по МДК.4.2.	Комплект заданий для промежуточного контроля знаний		
Квалификационный экзамен	Комплект заданий для промежуточного контроля знаний		

		Курсовая работа	Методические указания по выполнению курсовой работы
--	--	-----------------	---

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Этап формирования компетенции	Способ оценивания в ходе промежуточной аттестации	Оценочное средство
ОК.2.. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач
ОК.9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач
ОК. 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект

отчетный период		МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Базовый Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен Контролирующие материалы для защиты		

	курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач		
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Базовый	Зачёт по МДК.4.1. Зачёт по МДК.4.2., защита курсового проекта по МДК.4.1 защита курсовой работы по МДК.4.2, квалификационный экзамен	Контролирующие материалы для защиты курсового проекта, курсовой работы; комплект контролирующих материалов для зачёта и экзамена; комплект задач

2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости

2.1. Решение задач

2.1.1. Образцы заданий для самостоятельной работы студентов и для практических занятий по МДК 4.1.

Выполнить сквозную задачу по данным условной организации – ОАО «Линда». Решение задачи предусматривает учетную регистрацию основных финансово-хозяйственных операций, их группировку и обобщение на счетах бухгалтерского учета, а также составление бухгалтерского баланса.

Отдельные операции в целях упрощения приведены в готовых суммах, хотя на практике их рассчитывают в бухгалтерии по действующим методикам. Все суммы в задании условны, как и сама организация.

Особенности учета отдельных операций и применяемых методов раскрываются в учетной политике ОАО «Линда».

1. Для учета амортизации нематериальных активов используется счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

2. Затраты на производство учитываются по общей схеме счетов бухгалтерского учета. Для обобщения затрат применяются счета 20 «Основное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы».

3. Движение готовой продукции на счете 43 «Готовая продукция» отражается по фактической производственной себестоимости.

4. Продукция считается проданной (реализованной) с момента отгрузки и предъявления счетов покупателю.

Сначала необходимо составить бухгалтерские проводки по операциям, приведенным в перечне хозяйственных операций за декабрь 2015 г. (перечень операций не охватывает весь комплекс, характерный для заключительного месяца года). Затем нужно составить Главную книгу. При составлении Главной книги данные об остатках по счетам на начало месяца нужно взять из ведомости остатков по синтетическим счетам на 1 декабря 2015 г.

На основе Главной книги следует составить оборотную ведомость по синтетическим счетам (табл. 1) и на базе этой ведомости составить бухгалтерский баланс.

Таблица 1

Ведомость остатков по синтетическим счетам ОАО «Линда» на 1 декабря 2015 г.

№ счета	Наименование счета	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
01	Основные средства	8 956 500	
02	Амортизация основных средств		5 149 250
04	Нематериальные активы	835 000	
05	Амортизация нематериальных активов		147 500
07	Оборудование к установке	370 000	
08	Вложения во внеоборотные активы	825 000	
09	Отложенные налоговые активы	1 620	
10	Материалы	2 600 000	
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	191 650	
20	Основное производство	12 550	
43	Готовая продукция	145 865	
50	Касса	750	
51	Расчетные счета	647 600	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		302 500
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	945 375	
68	Расчеты по налогам и сборам		56 105
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		63 650
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		153 050
71	Расчеты с подотчетными лицами	460	
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	7 500	1 900
77	Отложенные налоговые обязательства		1 415
80	Уставный капитал		7 000 000
82	Резервный капитал		1 700 000
83	Добавочный капитал		300 000
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)		460 000
99	Прибыли и убытки		204 500
	Итого	15 539 870	15 539 870

Таблица 2

Перечень хозяйственных операций за декабрь 2015 г.

№ операции	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	Акцептованы счета поставщиков за поступившие на склады материальные ценности:	200 000		
	а) покупная стоимость, включая транспортные расходы (по фактической себестоимости изготовления)			
	б) НДС		40 000	
	Итого	240 000		
2	Передано в монтаж оборудование для строящегося цеха	150 000		
3	Акцептован счет подрядной организации за выполненные строительные-монтажные работы по возведению здания цеха (включая НДС)	240 000		
4	Продано оборудование:			
	а) первоначальная стоимость	100 000		
	б) сумма начисленной амортизации на дату списания	77 500		

Задание 2

У ОАО «Линда» два вида деятельности: производство продукции и оптовая торговля.

В 20_ г. ОАО «Линда» реализовало продукцию собственного производства на сумму 3600 тыс. руб. (в том числе НДС – 600 тыс. руб.), а выручка от продажи товаров составила 1200 тыс. руб. (в том числе НДС – 200 тыс. руб.).

В предыдущем году ОАО «Линда» продало продукции собственного производства на 2400 тыс. руб. (в том числе НДС – 400 тыс. руб.), а оптовой торговлей не занималось.

Себестоимость продукции собственного производства, которую ОАО «Линда» продало в отчетном году, составила 2888 тыс. руб. Себестоимость продукции, проданной в предыдущем году, – 1500 тыс. руб.

Фактическая себестоимость товаров, проданных в отчетном году, равна 500 тыс. руб.

В отчетном году административные расходы ОАО «Линда» составили 40 тыс. руб., а в предыдущем году – 50 тыс. руб.

Кроме того, в отчетном году предприятие уплатило земельный налог в сумме 30 тыс. руб., а в предыдущем году – 50 тыс. руб.

В отчетном году ОАО «Линда» заплатило проценты по кредитам в сумме 20 тыс. руб.

В предыдущем году проценты по кредитам составили 10 тыс. руб.

На основе приведенных данных заполнить «Отчет о финансовых результатах» за отчетный год.

Задание 3

ОАО «Линда» образовало резерв в соответствии с законодательством на 31 декабря 2013 г. в сумме 1650 тыс. руб., который не использовался в течение 2014 и 2015 гг. В 2014 г. на эти цели была дополнительно направлена часть чистой прибыли в сумме 50 тыс. руб. В 2015 г. эта операция повторилась. Остаток резервного фонда, образованного в соответствии с учредительными документами, на 31 декабря 2015 г. составил 1750 тыс. руб.

В 2014 г. в балансе ОАО «Линда» не числилась просроченная дебиторская задолженность. В 2015 г. в балансе ОАО «Линда» числилась просроченная дебиторская задолженность в сумме 15 тыс. руб. Эта задолженность не была обеспечена соответствующими гарантиями, поэтому 1 октября 2008 г. был образован резерв по сомнительным долгам в размере 15 тыс. руб. До конца года эта задолженность так и не была погашена.

В 2014 г. у ОАО «Линда» согласно принятой учетной политике зарезервировало 30 тыс. руб. на выплату вознаграждений по итогам работы за год, а также был создан резерв на гарантийный ремонт. Размер этого резерва – 15 тыс. руб. В течение года все резервы были использованы. В 2015 г. согласно принятой учетной политике ОАО «Линда» зарезервировало 40 тыс. руб. на выплату вознаграждений по итогам работы за год, а также был создан резерв на гарантийный ремонт. Размер этого резерва – 10 тыс. руб.

Составить отчет об изменениях капитала.

Задание 4

У ОАО «Линда» на 1 января 2015 г. в кассе было 1200 тыс. руб. и на расчетном счете оставалось 647,9 тыс. руб. На 1 января 2014 г. в кассе организации было 800 тыс. руб., а на расчетном счете оставалось 542 тыс. руб.

В 2015 г. ОАО «Линда» получило выручку от продажи товаров, продукции, работ и услуг в размере 3588 тыс. руб., в 2014 г. – 2435 тыс. руб. В течение 2015 г. получены авансы за поставку продукции в размере 1070 тыс. руб., а в течение 2014 г. – 1060 тыс. руб.

В 2015 г. ОАО «Линда» от покупателей получены штрафы в размере 8 тыс. руб., а в 2014 г. – 10 тыс. руб.

В 2015 г. организация оплатила поставщикам 2155 тыс. руб. за приобретенные материалы, а в 2014 г. – 1151 тыс. руб.

В 2015 г. ОАО «Линда» выплатило дивиденды на сумму 51 тыс. руб. В 2014 г. выплата дивидендов не производилась.

В 2015 г. ОАО «Линда» перечислило в бюджет налоги в размере 1118 тыс. руб., а в 2014 г. – 1089 тыс. руб.

В 2015 г. ОАО «Линда» направило на выплату командировочных расходов сумму 42 тыс. руб., а в 2014 г. – 30 тыс. руб.

В 2015 г. ОАО «Линда» уплатило в бюджет 9 тыс. руб. штрафных санкций, а в 2014 г. – 5 тыс. руб.

В 2015 г. ОАО «Линда» получило выручку от продажи объектов основных средств в размере 170 тыс. руб., в 2014г. выручку не получало.

Составить отчет о движении денежных средств.

Задание 5

На 1 января 2015 г. ОАО «Линда» по данным аналитического учета имело следующие объекты основных средств в оценке по первоначальной стоимости:

- здания – 1154 тыс. руб.;
- сооружения и передаточные устройства – 460 тыс. руб.;
- машины и оборудование – 2030 тыс. руб.;
- транспортные средства – 565 тыс. руб.;
- производственный и хозяйственный инвентарь – 1348 тыс. руб.;
- другие виды основных средств – 213 тыс. руб.

Итого – 5770 тыс. руб.

В течение 2015 г. был введен в эксплуатацию производственный склад стоимостью 745 тыс. руб., приобретено оборудование на сумму 1015 тыс. руб. и проданы бездействующие станки на сумму 810 тыс. руб.; приобретена легковая автомашина на сумму 250 тыс. руб.

За отчетный период сумма начисленной амортизация составила на начало 2015 г. 1963 тыс. руб., в том числе амортизация зданий и сооружений – 195 тыс. руб., машин и оборудования – 820 тыс. руб., прочих – 948 тыс. руб. На конец 2008 г. сумма начисленной амортизации составила 2303 тыс. руб., в том числе амортизация зданий и сооружений – 590 тыс. руб., машин и оборудования – 940 тыс. руб., прочих – 1363 тыс. руб.

Таким образом, на конец отчетного 2015 г. стоимость объектов основных средств при оценке по первоначальной стоимости составила:

- здания – 1899 тыс. руб.
- сооружения и передаточные устройства – 460 тыс. руб.

- машины и оборудование – 2235 тыс. руб.
- транспортные средства – 815 тыс. руб.
- производственный и хозяйственный инвентарь – 1348 тыс. руб.

Другие виды основных средств – 213 тыс. руб.

Итого – 6970 тыс. руб.

Эти сведения отразить в приложении к бухгалтерскому балансу.

Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

Критерии оценки:

Оценку «зачтено» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, но не усвоивший детали, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку «не зачтено» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

1.3.Задания для выполнения курсового проекта

Темы курсовых проектов, а также методические указания к их выполнению представлены в приложении А рабочей программы «ПМ 04 *Составление и использование бухгалтерской отчетности*».

2.1.2. Образцы заданий для самостоятельной работы студентов и для практических занятий по МДК 4.2.

Выполнение практических занятий направлено на закрепление теоретических знаний по анализу данных финансовой отчетности в целях формирования объективных мнений и достоверной оценки финансового положения организации, ее платежеспособности и финансовой устойчивости.

В процессе решения заданий практической работы прежде всего необходимо:

- провести счетную проверку показателей форм бухгалтерской отчетности, а затем дать оценку состава, структуры и динамики статей бухгалтерского баланса;
- рассчитать коэффициенты, характеризующие изменение структуры баланса, его платежеспособности и финансовой устойчивости;

- оценить влияние факторов на изменение результативных показателей: оборачиваемости оборотных средств; рентабельности активов, капитала, обязательств и др.;
- проанализировать состав, структуру и динамику доходов и расходов организации, оценить их соотношение;
- раскрыть динамику финансовых результатов деятельности организации, выявить влияние факторов на их изменение;
- рассчитать степень экстенсивности и интенсивности использования ресурсного потенциала организации и выявить неиспользованные возможности по повышению эффективности их расходования;
- обобщить результаты проведенного анализа, сформулировать выводы и разработать рекомендации, направленные на вовлечение в производство выявленных резервов. Проведение практического занятия предлагается провести по материалам одного реально действующего предприятия в виде сквозной задачи, что позволяет оценивать тенденцию его развития, формулировать выводы и разрабатывать предложения, направленные на укрепление его финансовой устойчивости, платежеспособности, рентабельности и эффективности функционирования.

По материалам аналитических расчетов необходимо разработать обоснованные рекомендации по активизации финансово-хозяйственной деятельности анализируемого предприятия, наращению его капитала и чистых денежных потоков, а следовательно, и повышению доходности акций.

При решении задач необходимо использовать информацию прилагаемых пяти форм бухгалтерской отчетности.

Задания для практических занятий

1 По данным бухгалтерского баланса проанализировать и оценить динамику состава и структуры активов организации. Данные об имущественном положении организации отразить в табл. 1.2.

Таблица 1.2

Горизонтальный и вертикальный анализ активов организации (по данным ф. № 1)

Показатель	Остатки по балансу,			Тем п рост а (сущ.)	Структура активов, %		
	На конец года	На конец года	Изме- нение (+, -)		На конец	На конец	Изм е- нен ие
1	2	3	4	5	6	7	8
Внеоборотные активы - всего,							
т.1. Нематериальные							
Основные средства							
Незавершенное							
Долгосрочные вложения в материальные ценности							

Долгосрочные							
Отложенные налоговые активы							
Прочие внеоборотные							
<i>Оборотные активы - всего</i>					-		
2.1. Запасы							
Налог на добавленную стоимость по приобре-							
Дебиторская задолженность (более чем через							
Дебиторская задолженность (в течение 12							
Краткосрочные							
Денежные средства							
Прочие оборотные активы							
<i>Итого активов (п. 1 + п. 2)</i>					100,0	100,0	X
Соотношение мобильных и иммобилизованных					X	X	X

3. По данным годового бухгалтерского баланса и «Приложения к бухгалтерскому балансу» заполнить табл. 1.3 и проанализировать динамику состояния текущих расчетов с кредиторами. Указать возможные причины просроченной задолженности и рекомендации по ее уменьшению. Интерпретировать соотношение дебиторской и кредиторской задолженности.

Таблица 1.3

Состав и динамика

краткосрочной кредиторской задолженности

Показатель	На начало	На конец	Изменение
1	2	3	4
Краткосрочная кредиторская задолженность - всего, тыс. руб.			
В том числе:			
- поставщики и подрядчики			
- векселя к уплате			
— перед персоналом организации			
- перед внебюджетными фондами			
- по налогам и сборам			
- авансы полученные			
- прочие кредиторы			

Доля краткосрочной кредиторской задолженности в общем объеме			
Краткосрочная дебиторская задолженность -			
Соотношение краткосрочной дебиторской и кредиторской задолженности			

4. По данным бухгалтерского баланса рассчитать показатели ликвидности и оценить их динамику. Расчеты представить в табл. 1.4.

Таблица 1.4

Динамика показателей ликвидности оборотных активов (по данным ф. № 1)

Показатель		
	На 01.01.03	На 31.12.03
1	2	3
Коэффициент абсолютной ликвидности		
Коэффициент промежуточной (критической) ликвидности		
Коэффициент текущей (общей)		
Соотношение оборотных активов и краткосрочных обязательств (превышение «+», непокрытие«-»)		

5. По данным «Отчета о движении денежных средств» охарактеризовать распределение денежных потоков организации по видам деятельности (в абсолютных и относительных показателях).

Результаты расчетов представить в табл. 1.5

Таблица 1.5

Распределение денежных потоков по видам деятельности, тыс. руб. (

Показатель	Итого	В том числе по видам деятельности		
		текущей	инвести-	финансов
1	2	3	4	5
Остаток денежных средств на		X	X	X
Приток (+)				
Удельный вес притока, %	100			
Отток,(-)				
Удельный вес оттока, %	100			
Остаток денежных средств на		X	X	X

6. По данным бухгалтерского баланса (ф. № 1) рассчитать чистые активы организации и сравнить их с величиной чистых активов, отраженных в «Отчете об изменениях капитала» (ф. № 3). Рассчитать долю чистых активов в общей сумме активов на начало и конец года, ее изменение. Интерпретировать полученные результаты расчетов.

7. По данным бухгалтерской отчетности дать оценку эффективности использования оборотного капитала, рассчитав показатели его оборачиваемости. Определить влияние

изменения объема продаж и среднегодовых остатков оборотных активов на изменение коэффициента оборачиваемости. Подсчитать сумму Высвобождения или привлечения капитала.

Результаты расчетов представить в табл. 1.6.

Таблица 1.6

Расчет эффективности использования оборотного капитала

Показатель	Предыдущий	Отчетный год	Изменение
1	2	3	4
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг тыс. руб.			
Среднегодовые остатки оборотных	899399		
Коэффициент оборачиваемости (с			
Продолжительность оборота, дн.			
Коэффициент оборачиваемости при объеме продаж анализируемого периода	X		X
Влияние на изменение коэффициента оборачиваемости: а) объема продаж б) среднегодовых остатков оборотных активов в) результат факторного	X X X	X X X	'
7. Ускорение (-), замедление	- X	X	
Однодневный оборот тыс. руб.	X		X
Сумма высвобождения (-), привлечения (+) оборотных активов в результате изменения их оборачиваемости тыс.	X	X	

8. По данным «Отчета о прибылях и убытках» проанализировать состав, структуру и динамику доходов и расходов организации. Указать причины, повлиявшие на их изменение.

Расчеты представить в табл. 1.7.

Таблица 1.7

Анализ состава, структуры и динамики доходов и расходов организации

Показатель	Состав, структура, динамика доходов и расходов					
	отчетный год		предыдущий		изменение (+, -)	
	тыс. руб.	%	тыс.	%	тыс.	%
1	2	3	4	5	6	7
Доходы организации - всего,		100,0		100,0		
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг						
Проценты к получению						

Доходы от участия в других						
Прочие доходы						
<i>Расходы организации -</i> всего,		100,0		100,0		
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг						
Коммерческие расходы						
Управленческие расходы						
Проценты к уплате						
Прочие расходы						
Налог на прибыль						
<i>Коэффициент соотношения доходов и расходов</i>	X		X		X	

9. По данным «Отчет о финансовых результатах» рассчитать запас финансовой прочности за отчетный и прошлый год, его изменение (в абсолютных и относительных величинах).

10. По данным «Отчет о финансовых результатах» и «Приложение к бухгалтерскому балансу» определить влияние на отклонение в объеме продукции изменения величины материальных затрат и материалоотдачи. Оценить степень экстенсивности и интенсивности использования материальных затрат.

11. По данным бухгалтерской отчетности исследовать уровень и динамику рентабельности активов организации с учетом факторов, ее определяющих.

Расчеты представить в табл. 1.8.

Таблица 1.8

Факторный анализ рентабельности активов организации

Показатель	Отчетный	Прошлый	Изменение
1	2	3	4
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода,			
Средние остатки всех активов, тыс, руб.		1 869 658	
Средние остатки собственного капитала, тыс.		967 995	
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб.			
5. Рентабельность активов, %			
Рентабельность продаж, %			
Коэффициент оборачиваемости собственного капитала			
Коэффициент автономии (независимости)			

12. По данным «Приложения к бухгалтерскому балансу» заполнить табл. 1.9 и произвести анализ обеспеченности организации основными средствами и их использования: охарактеризовать динамику, структуру и степень обновления, выбытия, прироста, износа и годности основных средств.

Таблица 1.9

Наличие, движение и структура основных средств

Показатель	Наличие на начало года		Поступило за год		Выбыло за год		Наличие на конец года	
	тыс.	%	тыс.ру	%	тыс.	%	тыс.р	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Здания								
Сооружения								
Машины и оборудование								
Транспортные средства								
Производственный и хозяйственный инвентарь								
Другие виды основных средств								
Итого основных средств								

13. По данным годового бухгалтерского баланса и «Приложения к бухгалтерскому балансу» заполнить табл. 2.0 и проанализировать динамику состояния текущих расчетов с дебиторами. Указать возможные причины просроченной задолженности и рекомендации по ее уменьшению. Интерпретировать соотношение дебиторской и кредиторской задолженности.

Таблица 2.0

Состав и динамика дебиторской задолженности

Показатель	На начало	На конец	Изменен
Краткосрочная дебиторская задолженность - всего,			
В том числе: - покупатели и заказчики			
- задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал '			
- авансы выданные			
- прочие дебиторы			
Доля дебиторской задолженности в общем объеме оборотных активов, коэф.			
Краткосрочная кредиторская задолженность - всего, тыс. руб.			
Коэффициент соотношения дебиторской и кредиторской задолженности			

По данным «Отчет о финансовых результатах» проанализировать структуру и динамику финансовых результатов организации.

Расчеты представить в табл. 2.3.

Таблица 2.3

Состав, структура и динамика показателей прибыли (по данным ф. № 2), в % к сумме доходов

Показатель	Отчетный год		Предыдущий год		Темп роста	Изменение
	тыс.ру	%	тыс.	%	(сниже)	(+ -)
1, Общая величина доходов		100		100		..
2. Валовая прибыль						
Прибыль (убыток) от продаж						
Прибыль (убыток) до налогообложения						
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода						

14. По данным Отчет о финансовых результатах рассчитать операционный рычаг за отчетный и прошлый год и силу воздействия операционного рычага.

15. По данным Отчет о финансовых результатах и Приложение к бухгалтерскому балансу» определить влияние на отклонение в объеме продукции изменения величины основных средств и фондоотдачи. Оценить степень экстенсивности и интенсивности использования основных средств.

16. По данным бухгалтерской отчетности исследовать уровень и динамику рентабельности собственного капитала с учетом влияния факторов.

Расчеты представить в табл. 2.4.

Таблица 2.4

Факторный анализ рентабельности собственного капитала и оценка влияния факторов на ее изменение

Показатель	Отчетный	Прошлы	Изменение
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода, тыс.руб.			
Средние остатки всех активов, тыс.руб.	1 869 658		
Средние остатки собственного капитала, тыс, руб.		967 995	
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции/работ, услуг, тыс. руб.			

Рентабельность собственного капитала, %			
Рентабельность продаж, %			
Коэффициент оборачиваемости активов			
Доля активов на 1 руб. собственного капитала, коэф.			
Влияние на изменение рентабельности собственного капитала факторов:	X X	X X	
коэффициента оборачиваемости активов	X	X	
доли активов на 1 руб. собственного капитала	X	X	
баланс отклонений, %	X	X	

По данным «Отчет о финансовых результатах» и «Приложения к бухгалтерскому балансу» проанализировать состав и динамику расходов по обычным видам деятельности, определить затраты на 1 руб. продукции, в том числе по элементам затрат.

Расчеты представить в табл. 2.5.

Таблица 2.5

Состав и динамика затрат на производство продукции

Показатель	Сумма, тыс, руб.			Затраты на 1 руб. продукции,руб.		
	Отчетный год	Прошлый год	Изменение	Отчетный год	Прошлый год	Изменение
Материальные затраты						
Затраты на оплату труда						
Отчисления на социальные нужды						
Амортизация						
Прочие затраты						
Итого по элемен-		<i>I</i>				
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг	--			X	X	X

Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

Критерии оценки:

Оценку «зачтено» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, но не усвоивший детали, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку «не зачтено» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

2.3. Задания для выполнения курсовой работы

Темы курсовых работ, а также методические указания к их выполнению представлены в приложении В рабочей программы «ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

3.1 Задания для текущего контроля успеваемости

КОМПЛЕКТЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

ТЕСТ № 1

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Определение бухгалтерской отчетности можно сформулировать:

а) как систему данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;

б) как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;

в) как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности ее деятельности.

2. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:

- а) для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;
- б) для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- в) для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

3. Организации могут составлять отчетность по формам:

- а) принятым и разработанным ими самостоятельно;
- б) утвержденным приказом Минфина России;
- в) утвержденными органами ФНС России.

4. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:

- а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;
- б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;
- в) искажение отдельных показателей отчетности в целях формирования имиджа организации на финансовом рынке.

5. Бухгалтерская отчетность составляется:

- а) на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;
- б) по единой методике и формам, утвержденным Минфином России;
- в) для текущего контроля и управления внутри организации.

6. Из указанных видов отчетности организации к финансовой отчетности относится:

- а) статистическая;
- б) частная;
- в) консолидированная.

7. Бухгалтерская отчетность должна отвечать следующим требованиям:

- а) оказывать влияние на решения и оценки отдельных групп пользователей в отношении имущественного и финансового положения организации;
- б) основываться на данных оперативного и статистического учета;
- в) должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов; основываться на данных унифицированных форм первичной документации синтетического и аналитического учета, должна быть составлена на русском языке в валюте Российской Федерации и подписана руководителем и главным бухгалтером организации.

8. Отчетность считается достоверной, если она:

- а) предполагает ненацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;
- б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;
- в) сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.

9. Отчетность считается сопоставимой, если в ней:

- а) данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;
- б) данные организации сопоставимы с данными других организаций;
- в) содержится информация обо всех фактах хозяйственной деятельности организации.

10. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:

- а) позволяет снижать затраты на формирование отчетной финансовой информации;
- б) обеспечивает преимущество в построении Плана счетов;
- в) является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.

11. Методические подходы к формированию бухгалтерской отчетности регламентирует:

- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- б) ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;

в) приказ Минфина России от 27.03.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации».

12. В состав годовой бухгалтерской отчетности в России входят:

- а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу;
- б) отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств;
- в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложение к бухгалтерскому балансу, пояснительная записка, аудиторское заключение, если организация в соответствии с федеральным законодательством подлежит обязательному аудиту.

13. Достоверность публикуемой бухгалтерской (финансовой) отчетности подтверждается:

- а) налоговой инспекцией;
- б) независимой аудиторской организацией;
- в) статистическими органами.

14. К предварительным работам при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности относится:

- а) формирование машинограмм по счетам бухгалтерского учета;
- б) проведение инвентаризации имущества и обязательств;
- в) внезапная инвентаризация кассы организации.

15. При составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в основном используются:

- а) данные Главной книги (при ручном способе составления финансовой отчетности);
- б) данные аналитического и синтетического учета, данные Главной книги, машинограмм по счетам учета, оборотные ведомости;
- в) данные оперативного и статистического учета.

16. Датой представления бухгалтерской отчетности для организации считается:

- а) день ее утверждения в порядке, установленном учредительными документами;

б) день ее представления на утверждение;

в) дата ее почтового отправления или дата фактической передачи по принадлежности в установленные адреса.

17. Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности:

а) является коммерческой тайной;

б) не является коммерческой тайной.

18. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности организации несет:

а) руководитель организации;

б) главный бухгалтер организации.

19. Паритетное удовлетворение интересов всех групп пользователей бухгалтерской отчетности обеспечивает прежде всего следующее требование к информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности организации:

а) целостности;

б) последовательности;

в) нейтральности;

г) существенности.

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>

Разработчик _____ О.А. Чиркова .

ТЕСТ № 2**Текущего контроля знаний по дисциплине****МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности****(код и наименование дисциплины)****38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)****(код и наименование специальности или направления)****Факультет _____ технический****Кафедра _____ «Экономика и управление»**

1. Земельные участки, приобретенные организацией в собственность, показывают в балансе:

- а) в размере фактических затрат на приобретение;
- б) по стоимости, указанной в договоре купли-продажи;
- в) по договорной стоимости, но не выше установленной законодательством.

2. При использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» готовая продукция отражается в бухгалтерском балансе:

- а) по фактической себестоимости;
- б) по нормативной (плановой) себестоимости;
- в) по продажным ценам.

3. Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются на счете 81 «Собственные акции (доли)»:

- а) по фактическим затратам на выкуп;
- б) по рыночной стоимости;
- в) по номинальной стоимости.

4. Имущество, предназначенное для сдачи в аренду по договору лизинга, приходится у лизингодателя в сумме всех затрат, связанных с его приобретением, по дебету счета:

- а) 08; б) 03; в) 76.

5. Выпущенная из производства готовая продукция оценивается:

- а) по фактической производственной себестоимости;
- б) по полной фактической себестоимости.

6. При составлении годового баланса дебетовое сальдо по счету 75 «Расчеты с учредителями»:

- а) вычитается из суммы счета 80 «Уставный капитал»;

- б) показывается в приложении к балансу;
- в) показывается в активе баланса.

7. Задолженность перед подотчетными лицами показывают по статье баланса:

- а) «Прочие дебиторы»;
- б) «Прочие оборотные активы»;
- в) «Авансы выданные».

8. Дебетовое сальдо по счету 98 «Доходы будущих периодов» показывают по статье баланса:

- а) счет не имеет дебетового сальдо;
- б) «Расчеты с прочими дебиторами»;
- в) «Прочие оборотные активы».

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

ТЕСТ № 3

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Прибыль (убыток) до налогообложения складывается из следующих показателей:

- а) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы;
- б) прибыль (убыток) от продажи минус прочие расходы;
- в) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы и минус прочие расходы.

2. Справочно к форме «Отчет о финансовых результатах» раскрываются сведения:

- а) о курсовых разницеах по операциям с иностранной валютой;
- б) о суммах дивидендов, приходящихся на одну акцию предприятия;
- в) о составе чрезвычайных доходов и расходов.

3. Информация, необходимая для формирования показателя «Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг», отражается на счетах записью:

- а) Дебет счета 50 – Кредит счета 91; Дебет счета 91 – Кредит счета 76;
- б) Дебет счета 62 – Кредит счета 90; Дебет счета 90 – Кредит счета 68;
- в) Дебет счета 76 – Кредит счета 90.

4. Затраты на проданную в отчетном периоде продукцию, работы, услуги отражаются на счетах записью:

- а) Дебет счета 90 – Кредит счета 40;
- б) Дебет счета 43 – Кредит счета 90;
- в) Дебет счета 90 – Кредит счетов 20, 40, 41, 43, 45.

5. Показатель «Коммерческие расходы» – это:

- а) издержки обращения;
- б) расходы на рекламу продукции и доставку продукции до станции отправления;
- в) затраты, связанные со сбытом продукции, и издержки обращения.

6. Расчет финансового результата деятельности организации в бухгалтерском учете базируется:

- а) на соблюдении правила временной определенности фактов хозяйственной деятельности;
- б) на непрерывности деятельности организации;
- в) на сопоставимости прогнозных и учетных показателей.

7. Комиссионное вознаграждение банку за услугу, связанную с продажей иностранной валюты, отражается по статье отчета:

- а) «Проценты к уплате»;
- б) «Прочие расходы»;
- в) «Проценты к получению».

8. Не являются прочими доходами:

- а) курсовые разницы;
- б) поступления от продажи основных средств;
- в) поступления от продажи товаров народного потребления.

9. Не являются прочими расходами:

- а) расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
- б) судебные издержки;

в) коммерческие расходы.

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

ТЕСТ № 4

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет *технический*

Кафедра *«Экономика и управление»*

1. Отчет об изменениях (движении) капитала состоит:

- а) из двух разделов и справочной информации к ним;
- б) из четырех разделов и справочной информации к ним;
- в) из пяти разделов.

2. По статье «Добавочный капитал» отчета в графе 4 «Поступило в отчетном году» отражается:

- а) безвозмездное получение имущества;
- б) эмиссионный доход акционерного общества;
- в) прирост стоимости имущества организации в результате его дооценки, эмиссионный доход акционерного общества, положительные курсовые разницы, возникающие при погашении задолженности по взносам в уставный капитал, выраженные в иностранной валюте.

3. Увеличение резервного капитала организации возможно за счет:

- а) чистой прибыли организации;
- б) нераспределенной прибыли организации;
- в) уставного капитала организации.

4. Раздел I «Изменение капитала» начиная с отчетности за 2003 г. не заполняют:

- а) в составе годовой отчетности только общественные организации (объединения);
- б) некоммерческие организации;
- в) хозяйственные товарищества и общества.

5. Отчет об изменениях капитала содержит информацию:

- а) о состоянии и движении составных частей собственного капитала;
- б) о составе имущества и обязательств организации;
- в) сведения о прочих фондах и резервах организации.

6. Образование резерва по сомнительным долгам оформляют следующей бухгалтерской проводкой:

- а) Дебет счета 91 – Кредит счета 63;
- б) Дебет счета 99 – Кредит счета 59;
- в) Дебет счета 26 – Кредит счета 63.

7. В справке к отчету об изменениях капитала сведения о стоимости чистых активов организации отражают:

- а) для сравнения величины чистых активов с размером уставного капитала организации;
- б) для оценки степени ликвидности организации;
- в) для представления информации пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности.

8. В разделе I отчета об изменениях капитала данные следует показывать в динамике как минимум:

- а) за три года;
- б) за один год;
- в) за два года.

9. В графе «Использовано» показателя «Резервы, образованные в соответствии с законодательством» отражаются суммы:

- а) на выплату дивидендов учредителям;
- б) на выплату доходов по ценным бумагам, эмитированным организацией;
- в) на покрытие убытков, погашение облигаций и выкуп акций акционерного общества в случае отсутствия других средств.

10. По статье «Резервы предстоящих расходов» отчета об изменениях капитала отражаются данные:

- а) о наличии на начало и конец отчетного года и движении оценочных резервов;

б) о наличии на начало и конец отчетного года и движении резервного фонда, образованного в соответствии с учредительными документами;

в) о наличии на начало и конец отчетного года и движении резервов предстоящих расходов.

11. Если организация имеет существенное изменение капитала, строка для данных о котором не предусмотрена в образце отчетных форм, то организация:

а) самостоятельно включает недостающую статью в отчет об изменениях капитала;

б) раскрывает это изменение в пояснительной записке;

в) раскрывает это изменение в справке к форме отчета.

12. Информация об оценочных резервах раскрывается:

а) в разделе I отчета;

б) в разделе II отчета;

в) в справках к отчету.

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

ТЕСТ № 5

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Информация отчета о движении денежных средств используется в целях:

а) раскрытия данных об изменении остатков МПЗ;

б) раскрытия данных об изменениях, произошедших с денежными средствами организации от одной даты составления бухгалтерского баланса до другой;

в) характеристики трех видов деятельности организации – текущей, инвестиционной и финансовой.

2. Для целей составления отчета о движении денежных средств под финансовой деятельностью организации подразумевают:

а) деятельность организации, связанную с осуществлением краткосрочных финансовых вложений, выпуском облигаций и иных ценных бумаг краткосрочного характера, выбытием ранее приобретенных на срок до 12 месяцев акций, облигаций и т. п.

б) деятельность организации, связанную с осуществлением финансовых вложений и инвестиций в активы сторонних организаций на срок до 12 месяцев;

в) деятельность организации, связанную с приобретением активов краткосрочного характера и выбытием ранее приобретенных активов.

3. Для составления отчета о движении денежных средств нужно использовать:

а) комбинированный метод;

б) прямой метод;

в) прямой и косвенный методы.

4. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств основан:

а) на группировке данных бухгалтерского учета денежных средств организации;

б) на корректировке величины чистой прибыли до налогообложения за отчетный период путем исключения влияния на нее неденежных операций, отсрочек и начислений, инвестиционных или финансовых потоков денежных средств;

в) на группировке показателей финансовой отчетности организации.

5. Информационной базой для составления отчета о движении денежных средств являются:

а) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 57 «Переводы в пути»;

б) данные учетных регистров по счетам учета денежных средств организации;

в) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках», 58 «Финансовые вложения».

6. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств и бухгалтерского баланса заключается в том, что:

а) остатки денежных средств на начало и конец отчетного периода, приведенные в разделах первом и четвертом отчета должны соответствовать данным бухгалтерского баланса на начало и конец отчетного периода;

б) отчет построен по балансовому принципу;

в) денежные потоки приводятся в отчете в разрезе трех видов деятельности.

7. В отчете о движении денежных средств к финансовой деятельности относится:

а) поступление денежных средств от реализации нематериальных активов;

б) перечисление суммы аванса поставщику материалов;

в) поступление денежных средств от выпущенных организацией краткосрочных облигаций.

8. В отчете о движении денежных средств к инвестиционной деятельности относится:

а) поступление выручки от покупателей продукции;

б) поступление кредита банка;

в) поступление денежных средств от реализации нематериальных активов.

9. В отчете о движении денежных средств к текущей деятельности относится:

а) оплата поставщикам стоимости сырья;

б) погашение кредита банка;

в) оплата расходов по НИОКиТР.

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

ТЕСТ № 6

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. При раскрытии организацией в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках информации о принадлежащих ей активах в качестве основных средств приводятся отдельно данные:

- а) об остаточной стоимости этих активов;
- б) о первоначальной (восстановительной) стоимости этих активов и суммах начисленной амортизации;
- в) о стоимости реконструируемых, модернизированных основных средств и суммах начисленной амортизации по этим группам.

2. При раскрытии организацией в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках информации о расходах по обычным видам деятельности, сгруппированных по соответствующим элементам, данные приводятся:

- а) в целом по организации без учета внутрихозяйственного оборота;
- б) в целом по организации с учетом внутрихозяйственного оборота;
- в) как в целом по организации, так и по каждому обособленному подразделению без учета внутрихозяйственного оборота.

3. Начиная с отчетности 2003 г. из формы № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу» исключена информация:

- а) о дебиторской и кредиторской задолженности;
- б) о финансовых вложениях;

в) о социальных показателях.

4. Начиная с отчетности 2003 г. в форме № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу» приводится информация:

а) о государственной помощи;

б) об НМА;

в) о финансовых вложениях.

5. Некоммерческие организации представляют в форме № 6 «Отчет о целевом использовании полученных средств» данные:

а) по неосновной (уставной) деятельности – об остатках средств, ранее поступивших в качестве вступительных, членских, добровольных и прочих взносов, их расходовании и остатках на конец года;

б) по основной (уставной) деятельности – об остатках средств, ранее поступивших в качестве вступительных, членских, добровольных и прочих взносов, их расходовании и остатках на конец года;

в) о размере доходов и расходов организации за отчетный период.

6. Возможно ли отражение остатка расходов некоммерческой организации по статье актива бухгалтерского баланса «Прочие оборотные активы»:

а) возможно в случае, если расходы превысили величину поступивших целевых средств;

б) возможно в любых случаях;

в) невозможно.

7. В каких случаях в форму № 6 «Отчет о целевом использовании полученных средств» вводятся дополнительные статьи с необходимыми расшифровками:

а) дополнительные показатели не вводятся;

б) возможно введение любых дополнительных показателей;

в) если имеются существенные виды доходов и расходов, строки для которых в образце формы № 6 не предусмотрены.

8. Под суммой выручки от предпринимательской деятельности некоммерческой организации понимают:

а) кредитовый оборот по счету 90 «Продажи» за отчетный период;

б) разницу между кредитовым оборотом по субсчету 1 «Выручка» счета 90 «Продажи» и дебетовыми оборотами по субсчетам 3 «Налог на добавленную стоимость», 4 «Акцизы» счета 90, если организация ведет учет по счету 90 по этим субсчетам;

в) выручку от предпринимательской деятельности и прочие поступления.

9. Доходы от реализации ценных бумаг и долей участия в капитале хозяйственных обществ нужно отражать в форме № 6 по статье:

а) «Доходы от предпринимательской деятельности организации»;

- б) «Прочие»;
- в) «Добровольные взносы».

10. По статье «Прочие» формы № 6 «Отчет о целевом использовании полученных средств» не нужно отражать:

- а) фактически поступившие суммы грантов;
- б) доходы от участия в товариществе на вере;
- в) суммы положительных курсовых разниц.

11. К расходам на содержание аппарата управления не относят:

- а) денежные компенсации за неиспользованный отпуск;
- б) проценты, уплачиваемые организацией за предоставление ей в пользование денежных средств;
- в) стоимость выданной спецодежды.

12. При оценке финансового состояния организации на краткосрочную перспективу в пояснительной записке следует привести показатели:

- а) оценки удовлетворительности структуры баланса;
- б) структуры источников средств;
- в) динамики инвестиций за предыдущие годы.

13. В пояснительной записке могут быть приведены:

- а) оценка финансового положения организации и финансовых результатов деятельности организации за отчетный период;
- б) решения по итогам рассмотрения годовой бухгалтерской отчетности;
- в) оценка деловой активности организации.

14. В составе годовой бухгалтерской отчетности пояснительную записку могут не представлять:

- а) некоммерческие организации;
- б) субъекты малого предпринимательства, которые не должны проводить ежегодную обязательную аудиторскую проверку;
- в) субъекты малого предпринимательства, которые должны проводить ежегодную обязательную аудиторскую проверку.

15. В бухгалтерской отчетности организации обязательному раскрытию подлежит следующая информация об МПЗ:

- а) о стоимости морально устаревших МПЗ;
- б) о доле МПЗ, используемых во вспомогательных производствах;
- в) о способах оценки МПЗ по группам.

16. Пояснительная записка – это:

- а) отдельная форма бухгалтерской отчетности;
- б) важнейшая составная часть бухгалтерской отчетности;

в) информация по сегментам деятельности организации.

17. В пояснительной записке раскрывается информация:

- а) об учетной политике организации;
- б) об изменениях капитала организации;
- в) только о текущей деятельности организации.

18. Информация по сегментам может быть представлена:

- а) только в пояснительной записке;
- б) только в отдельной форме отчетности;
- в) в отдельной форме отчетности, или в формах бухгалтерской отчетности, или в пояснительной записке.

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

. Тесты текущего контроля знаний по МДК 4.2.

ТЕСТ № 1

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический

Кафедра «Экономика и управление»

1. Горизонтальный (временной) метод финансового анализа предполагает:

- а) определение структуры итоговых показателей бухгалтерской отчетности с выявлением влияния каждой позиции на результат;

- б) выявление основной тенденции динамики показателя, очищенной от случайных влияний и особенностей отдельных периодов;
- в) сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом с выявлением абсолютных и относительных отклонений;
- г) сравнение показателей фирмы с показателями фирм-конкурентов, со среднеотраслевыми и общеэкономическими показателями.

2. ... — это относительные показатели сравнения явлений, состоящих из элементов, непосредственно не поддающихся суммированию:

- а) индексы;
- б) финансовые коэффициенты;
- в) проценты;
- г) средние величины

3. Системное, комплексное изучение экономических явлений и процессов, измерение и обобщение влияния факторов на результаты хозяйственной деятельности путём обработки специальными приёмами системы показателей с целью повышения эффективности деятельности, это

- а) Метод АХД;
- б) Задача АХД
- в) Методика АХД

4. К экономико-математическим методам анализа относится:

- а) метод исследования операций;
- б) трендовый анализ;
- в) коэффициентный анализ;
- г) горизонтальный анализ.

5. Методы ... позволяют дать комплексную оценку финансового состояния предприятия:

- а) математической статистики;
- б) определения рейтинговой оценки;
- в) детерминированного факторного анализа.

6. Метод ... заключается в получении ряда промежуточных значений результативного показателя путем последовательной замены базисных (плановых) значений факторов на фактические, с последующим сравнением величины результативного показателя до и после изменения уровня исследуемого фактора.

7 Признаки, характеризующие следствие (результат изменения показателей) называются результативными, а признаки, характеризующие причину (условия) –

- а) факторными.
- б) ОСНОВНЫМИ
- в) Статистическими
- г) Все ответы верны.

8. Метод анализа, при котором исключается действие ряда факторов на результативный показатель и выделяется один из них, называется:

- а) рядами динамики;
- б) элиминированием;
- в) детализацией;
- г) балансовыми увязками.

9 Метод АХД как способ познания экономических процессов состоит из ряда последовательных этапов:(расположить по порядку)

- а) обобщение – построение итоговых и прогнозных таблиц, подготовка выводов и рекомендаций для принятия управленческих решений.
- б) наблюдение за исследуемым явлением, измерение и расчёт абсолютных и относительных показателей, приведение их в сопоставимый вид;
- в) систематизация и сравнение, группировка и детализация факторов, изучения их влияния на показатели деятельности.

10.... величина выражает собой отличительную особенность данной совокупности явлений, устанавливает наиболее типичные черты этой совокупности.

11. Для выявления тенденций развития предприятия и динамики основных параметров его экономического и финансового положения используется:

- а) сравнение отчетных показателей с плановыми показателями;
- б) сравнение отчетных показателей с показателями предшествующих периодов;
- в) межхозяйственное сравнение;
- г) сравнение со среднеотраслевыми данными.

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

ТЕСТ № 2

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Определите величину абсолютно ликвидных активов на основе следующих данных:
денежные средства — 80 тыс. руб., краткосрочные финансовые вложения — 75 тыс. руб.,
долгосрочные финансовые вложения — 150 тыс. руб.:

- а) 305 тыс. руб.;
- б) 225 тыс. руб.;
- в) 80 тыс. руб.;
- г) 155 тыс. руб.

2 Укажите последовательность убывания степени ликвидности активов организации (от наиболее ликвидных к наименее ликвидным активам):

- а) дебиторская задолженность;
- б) сырье, материалы и другие аналогичные ценности;
- в) денежные средства;
- г) основные средства.

3. Укажите последовательность возрастания степени ликвидности активов организации (от наименее ликвидных к наиболее ликвидным активам):

- а) готовая продукция и товары для перепродажи;
- б) незавершенное строительство;
- в) затраты в незавершенном производстве;
- г) краткосрочные финансовые вложения.

4. Ликвидность баланса определяется как степень покрытия:

- а) краткосрочных обязательств организации ее оборотными активами, срок превращения которых в денежную форму соответствует сроку погашения обязательств;
- б) краткосрочных обязательств организации ее оборотными активами;
- в) обязательств организации ее активами, срок превращения которых в денежную форму соответствует сроку погашения обязательств;
- г) долгосрочных обязательств организации ее внеоборотными активами.

5. Установите соответствие обозначенных статей баланса группам активов организации по степени ликвидности.

Группа активов	Статьи баланса
1. Абсолютно ликвидные	а) дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты) и прочие оборотные активы;
2. Быстро реализуемые	б) нематериальные активы, основные средства,
3. Медленно реализуемые	незавершенное строительство и прочие внеоборотные активы; в) краткосрочные финансовые вложения и денежные средства; г) запасы за минусом расходов будущих периодов и дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)

6. Укажите последовательность убывания степени срочности оплаты пассивов организации (от наиболее срочных к наиболее устойчивым пассивам):

- а) краткосрочные кредиты и займы;
- б) кредиторская задолженность;

в) резервы предстоящих расходов;

г) долгосрочные кредиты и займы.

7. Установите соответствие обозначенных статей баланса группам пассивов организации по степени срочности их оплаты.

Группа пассивов	Статьи баланса
1. Наиболее срочные обязательства	а) краткосрочные кредиты и заемные средства;
2. Краткосрочные обязательства	б) кредиторская задолженность и займы, не погашенные в срок;
3. Постоянные пассивы	в) долгосрочные кредиты и заемные средства;
	г) статьи раздела III пассива баланса, увеличенные на сумму строк 640 «Доходы будущих периодов» и 650 «Резервы предстоящих расходов»;
	д) статьи раздела III пассива баланса

8 Укажите последовательность возрастания степени срочности оплаты пассивов организации (от наименее срочных к наиболее срочным пассивам):

а) доходы будущих периодов;

б) кредиторская задолженность;

в) краткосрочные кредиты и займы;

г) долгосрочные кредиты и займы.

9. Баланс организации считается абсолютно ликвидным при соблюдении соотношений:

а) $A_1 > П_1; A_2 > П_2; A_3 > П_3; A_4 > П_4;$

б) $A_1 > П_1; A_2 > П_2; A_3 > П_3; A_4 < П_4;$

в) $A_1 > П_1; A_2 > П_2; A_3 < П_3; A_4 < П_4;$

г) $A_1 > П_1; A_2 < П_2; A_3 < П_3; A_4 < П_4.$

10. Анализ ликвидности организации позволяет оценить:

- а) состав и структуру источников финансирования;
- б) скорость оборота денежных средств;
- в) способность организации своевременно выполнять текущие обязательства;
- г) эффективность вложения средств в активы организации.

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

ТЕСТ № 3

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический

Кафедра «Экономика и управление»

1. Основными показателями, характеризующими уровень организации производства, являются показатели:

- а) технической и энергетической вооруженности труда;
- б) концентрации, специализации и кооперирования производства;
- в) прогрессивности применяемых технологических процессов;
- г) эффективности внедрения новых технологических процессов.

2. Установите соответствие обозначенных характеристик группам аналитических показателей, применяемых для комплексной оценки организационно-технического уровня производства.

Группа показателей	Характеристика
1. Показатели, отражающие Уровень техники и технологии	а) характеризуют уровень концентрации и размещения производства, уровень организации труда и управления;
2. Показатели, отражающие организационный уровень производства	б) показывают внешнеэкономические условия деятельности организации, результативность работы; в) отражают качество и прогрессивность продукции, состояние и прогрессивность применяемой техники и технологии, уровень научно-исследовательской работы; г) характеризуют поточность производства и техническую оснащенность предприятия, уровень концентрации и размещения производства

3. К показателям экономической эффективности повышения технико-организационного уровня производства не относятся показатели приращения:

- а) производительности труда, фондоотдачи, материалоотдачи;
- б) скорости оборота оборотных средств;
- в) объема продукции за счет интенсификации использования ресурсов;
- г) рыночной стоимости собственного капитала.

4. К факторам интенсивного использования ресурсов и интенсивного развития экономики предприятия относятся:

- а) увеличение количества используемых средств и предметов труда;
- б) увеличение количества используемой рабочей силы;
- в) рост фондоотдачи, материалоотдачи и производительности труда;
- г) увеличение времени использования ресурсов.

5. К показателям научно-технического уровня производства относятся показатели:

- а) прогрессивности применяемых технологических процессов и техники;
- б) уровня концентрации, специализации и кооперирования производства;
- в) длительности и структуры производственного цикла;
- г) равномерности и ритмичности производства.

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

ТЕСТ № 4

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Рациональное использование основных производственных средств и производственных мощностей предприятия не способствует:

- а) увеличению выпуска продукции;
- б) снижению себестоимости продукции;
- в) снижению трудоемкости продукции;
- г) увеличению фондоемкости продукции.

2. Коэффициент ... представляет собой отношение суммы начисленной амортизации основных средств к их первоначальной стоимости на соответствующую дату.

3. Коэффициент обновления основных средств рассчитывается как отношение стоимости:

- а) поступивших основных средств в отчетном периоде к стоимости основных средств на конец периода;
- б) поступивших основных средств в отчетном периоде к стоимости основных средств на начало периода;
- в) основных средств на конец периода к стоимости поступивших основных средств в отчетном периоде;
- г) основных средств на начало периода к стоимости поступивших основных средств в отчетном периоде.

4. Уровень затрат основных средств на единицу продукции определяется с помощью показателя:

- а) фондовооруженности;
- б) фондоемкости;
- в) фондоотдачи;
- г) фондообеспеченности.

5. Энерговооруженность труда определяется отношением:

- а) среднегодовой стоимости основных средств к выручке от продаж продукции;
- б) среднегодовой стоимости основных средств к среднесписочной численности персонала;
- в) энергетической мощности предприятия к среднесписочной численности персонала;
- г) энергетической мощности предприятия к выручке от продаж продукции.

6. Если темпы роста фондовооруженности труда превышают темпы роста фондоотдачи, то на предприятии преобладает ... путь развития:

- а) экстенсивный;
- б) интенсивный;
- в) смешанный;
- г) комбинированный.

7. Коэффициент ... представляет собой отношение остаточной стоимости основных средств к их первоначальной (полной) стоимости на соответствующую дату.

8. Использование основных фондов признается эффективным, если относительный прирост:

- а) продукции превышает относительный прирост стоимости основных фондов;
- б) стоимости основных фондов превышает относительный прирост прибыли;
- в) амортизационных отчислений превышает относительный прирост себестоимости продукции;
- г) продукции превышает относительный прирост прибыли от продаж.

9. К активной части основных производственных фондов предприятия относятся:

- а) производственные здания;
- б) сооружения и передаточные устройства;
- в) машины и оборудование;
- г) земельные участки.

10. Коэффициент выбытия основных средств рассчитывается как отношение стоимости:

- а) выбывших основных средств в отчетном периоде к стоимости основных средств на конец периода;
- б) выбывших основных средств в отчетном периоде к стоимости основных средств на начало периода;
- в) основных средств на конец периода к стоимости выбывших основных средств в отчетном периоде;
- г) основных средств на начало периода к стоимости выбывших основных средств в отчетном периоде.

11. Для анализа движения основных производственных средств используются коэффициенты:

- а) годности и износа;
- б) фондовооруженности и энерговооруженности;
- в) обновления и выбытия;
- г) фондоотдачи и фондоемкости.

12. Фондоемкость продукции определяется отношением:

- а) среднегодовой стоимости основных средств к выручке от продаж продукции;
- б) среднегодовой стоимости основных средств к среднесписочной численности персонала;
- в) выручки от продаж продукции к среднегодовой стоимости основных средств;
- г) энергетической мощности предприятия к среднесписочной численности персонала.

13. Энергообеспеченность сельскохозяйственного предприятия определяется отношением энергетической мощности предприятия к:

- а) среднесписочной численности персонала;
- б) выручке от продаж продукции;
- в) площади сельскохозяйственных угодий;
- г) среднегодовой стоимости основных средств.

14. Определите, как изменилась фондоемкость продукции в отчетном году на основе следующих данных: выручка от продаж в отчетном году - 7500 тыс. руб., в прошлом году - 6500 тыс. руб.; среднегодовая стоимость основных фондов в отчетном году — 6300 тыс. руб., в прошлом году - 5900 тыс. руб.:

- а) увеличилась на 0,09 руб.;
- б) уменьшилась на 0,06 руб.;
- в) увеличилась на 0,16 руб.;
- г) не изменилась.

15. Установите соответствие обозначенных формул расчета показателям эффективности использования основных производственных фондов.

Показатель эффективности использования основных производственных фондов	Формула расчета
1. Фондоемкость продукции 2. Фондоотдача основных средств	а) отношение средней величины основных средств за период к себестоимости продукции; б) отношение выручки от продаж к средней величине актива за период; в) отношение средней величины основных средств за период к выручке от продаж; г) отношение выручки от продаж к средней величине основных средств за период

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

ТЕСТ № 5

Текущего контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ *технический*

Кафедра _____ *«Экономика и управление»*

1. Прибыль (убыток) от продаж по данным бухгалтерской отчетности определяется как разница между:

а) валовой прибылью и расходами периода (коммерческим и управленческими);

- б) доходами от обычных видов деятельности и расходами по обычным видам деятельности;
- в) прибылью до налогообложения и текущим налогом на прибыль с учетом отложенных налоговых активов и обязательств;
- г) выручкой от продаж и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ и услуг.

2. Абсолютное приращение выручки от продаж под воздействием инфляционного роста цен определяется как разность между:

- а) знаменателем и числителем индекса цен на продукцию;
- б) условной стоимостью продукции отчетного периода по ценам базисного периода и стоимостью продукции отчетного периода по ценам отчетного периода;
- в) стоимостью продукции отчетного периода по ценам отчетного периода и условной стоимостью продукции отчетного периода по ценам базисного периода;
- г) стоимостью продукции отчетного периода по ценам отчетного периода и условной стоимостью продукции базисного периода по ценам отчетного периода.

3. При детерминированном факторном анализе прибыли от реализации отдельных видов продукции не принимается во внимание:

- а) объем продаж продукции;
- б) структура товарной продукции (ассортимент);
- в) полная (коммерческая) себестоимость продукции;
- г) отпускная цена на продукцию.

4. Укажите последовательность формирования показателей прибыли в «Отчете о финансовых результатах»:

- а) прибыль (убыток) от продаж;
- б) валовая прибыль;
- в) чистая прибыль;

г) прибыль (убыток) до налогообложения.

5. Установите соответствие обозначенных расчетных формул видам прибыли.

Вид прибыли	Расчетные формулы
Валовая прибыль	а) разница между валовой прибылью и расходами периода (коммерческими и управленческими); б) разница между выручкой от продаж и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ и услуг; в) разница между прибылью от обычной деятельности и чрезвычайными расходами с учетом полученных чрезвычайных доходов; г) разница между прибылью до налогообложения и текущим налогом на прибыль с учетом отложенных налоговых активов и обязательств

6. Вертикальный анализ «Отчета о финансовых результатах» предполагает:

- а) сравнение каждой позиции отчета с показателями базисного периода и определение абсолютных и относительных отклонений;
- б) выявление структурных изменений в составе балансовой прибыли;
- в) определение основной тенденции показателей прибыли, очищенной от случайных влияний;
- г) установление причинно-следственных взаимосвязей между величиной прибыли и основными факторами, определяющими ее величину.

7 Установите соответствие обозначенных расчетных формул видам прибыли.

Вид прибыли	Расчетные формулы

<p>1. Прибыль от продаж</p> <p>2. Бухгалтерская (балансовая) прибыль</p>	<p>а) разница между прибылью от обычной деятельности и чрезвычайными расходами с учетом полученных чрезвычайных доходов;</p> <p>б) разница между валовой прибылью и расходами периода (коммерческими и управленческими);</p> <p>в) разница между выручкой от продаж и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ и услуг;</p> <p>г) общий финансовый результат от обычных видов деятельности</p>
--	--

8 прибыль по данным «Отчете о финансовых результатах» определяется как разница между выручкой от продаж и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ услуг.

9 Укажите последовательность формирования показателей прибыли в «Отчете о финансовых результатах»:

- а) валовая прибыль;
- б) чистая прибыль;
- в) прибыль (убыток) до налогообложения.

10. Валовая прибыль по данным бухгалтерской отчетности определяется как разница между:

- а) валовой прибылью и расходами периода (коммерческими и управленческими);
- б) прочими операционными и внереализационными доходами и расходами;
- в) прибылью до налогообложения и текущим налогом на прибыль с учетом отложенных налоговых активов и обязательств;
- г) выручкой от продаж и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ и услуг.

11. Для оценки влияния инфляции на финансовые результаты применяется индекс цен на продукцию, рассчитываемый как отношение:

- а) условной стоимости продукции отчетного периода по ценам базисного периода к стоимости продукции отчетного периода по ценам отчетного периода;
- б) стоимости продукции отчетного периода по ценам отчетного периода к условной стоимости продукции отчетного периода по ценам базисного периода;
- в) условной стоимости продукции отчетного периода по ценам базисного периода к стоимости продукции базисного периода по ценам отчетного периода;
- г) стоимости продукции отчетного периода по ценам отчетного периода к условной стоимости продукции базисного периода по ценам отчетного периода.

12. С помощью детерминированного факторного анализа прибыли от продаж оценивается:

- а) динамика формирования финансовых результатов;
- б) структура прибыли от продаж и чистой прибыли;
- в) влияние на прибыль изменения основных факторов ее формирования;
- г) качество источников формирования прибыли.

13 Себестоимость продукции и прибыль от продаж находятся в ... зависимости:

- а) прямо пропорциональной;
- б) опосредованной;
- в) регрессионной;
- г) обратно пропорциональной.

14 Прибыль (убыток) по данным формы «Отчет о финансовых результатах» определяется как разница между валовой прибылью и расходами периода (коммерческими и управленческими):

- а) от продаж;
- б) до налогообложения;
- в) от обычной деятельности;
- г) от чрезвычайных событий.

15 Горизонтальный (динамический) анализ «Отчета о финансовых результатах» предполагает:

- а) сравнение каждой позиции отчета с показателями базисного периода и определение абсолютных и относительных отклонений;
- б) выявление структурных изменений в составе балансовой прибыли;
- в) определение основной тенденции показателей прибыли, очищенной от случайных влияний;
- г) установление причинно-следственные взаимосвязи между величиной прибыли и основными факторами, определяющими ее величину

2 Контролируемые компетенции

ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ПК-4.6, ПК-4.7

3 Критерии оценки

Критерии оценивания сформированности компетенций при тестировании (контрольные работы):

Критерий	Оценка по традиционной шкале
количество верных ответов свыше 75 до 100%	<i>Отлично</i>
количество верных ответов свыше 50 до 75%	<i>Хорошо</i>
количество верных ответов свыше 25 до 50%	<i>Удовлетворительно</i>
количество верных ответов менее 25%	<i>Неудовлетворительно</i>

3.2 Задания для промежуточной аттестации

3.2.1 Комплект заданий для проведения промежуточной аттестации в форме зачета(3 семестр)

3.1.1. Тесты промежуточного контроля знаний по МДК 4.1.

ТЕСТ № 1 (ЗАЧЕТ)

промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет технический.
Кафедра «Экономика и управление»

1. Виды отчетности организации
2. Значение и функции бухгалтерского баланса

ТЕСТ №2(зачет)

промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический.
Кафедра «Экономика и управление».

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о хозяйственной деятельности организации
2. Целевое назначение и содержание отчета об изменениях капитала

ТЕСТ № 3(зачет)

промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет технический.
Кафедра «Экономика и управление»

1. Значение и функции бухгалтерской отчетности
2. Порядок составления «Отчета об изменениях капитала»

ТЕСТ № 4(зачет)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет технический.
Кафедра «Экономика и управление»

1. Нормативное регулирование составления бухгалтерской отчетности организации в РФ
2. Значение и целевая направленность Отчета о финансовых результатах. Схема построения Отчета о финансовых результатах

ТЕСТ № 5(зачет)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет технический.
Кафедра «Экономика и управление»

1. Международная стандартизация бухгалтерской отчетности
2. Целевое назначение отчета «О движении денежных средств» для внутренних и внешних пользователей

ТЕСТ № 6(зачет)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет **технический**.
Кафедра **«Экономика и управление»**

1. Переход России на международные стандарты финансовой отчетности
2. Значение и функции бухгалтерского баланса

ТЕСТ № 7(зачет)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет технический.
Кафедра «Экономика и управление»

1. Состав годового и промежуточного бухгалтерских отчетов
2. Состав IV раздела бухгалтерского баланса. Правила заполнения строк IV раздела бухгалтерского баланса

ТЕСТ № 8(зачет)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1.Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление»

1. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности
2. Состав II раздела бухгалтерского баланса. Правила заполнения строк II раздела бухгалтерского баланса

ТЕСТ №9(зачет)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет гуманитарно-экономический .
Кафедра «Менеджмент и экономика» .

1. Состав I раздела бухгалтерского баланса. Правила заполнения строк I раздела бухгалтерского баланса
2. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с другими формами отчетности

ТЕСТ №10(зачет)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Состав III раздела бухгалтерского баланса. Правила заполнения строк III раздела бухгалтерского баланса
2. Принципы и схемы построения бухгалтерского баланса

3.2.2. Тесты промежуточного контроля знаний (для квалификационного экзамена) по МДК 4.2.

ТЕСТ № 1 (квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Анализ эффективности использования основных производственных фондов.
2. Система показателей платежеспособности предприятия.

ТЕСТ № 2 (квалификационный экзамен)

промежуточного контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Анализ состава, структуры и динамики основных средств.
2. Оценка угрозы банкротства и финансового состояния неплатежеспособных предприятий

ТЕСТ № 3 (квалификационный экзамен)

промежуточного контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Анализ платежеспособности предприятия и кредитоспособности предприятия.
2. Анализ качества продукции.

ТЕСТ № 4 (квалификационный экзамен)

промежуточного контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Анализ ритмичности производства.
2. Анализ ликвидности баланса.

ТЕСТ № 5 (квалификационный экзамен)

промежуточного контроля знаний по дисциплине

МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

(код и наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления)

Факультет _____ технический

1. Анализ производства и реализации продукции
2. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости.

ТЕСТ № 6 (квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет _____ технический
Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Анализ платежеспособности предприятия и кредитоспособности предприятия.
2. Графический метод и метод построения аналитических таблиц.

ТЕСТ № 7 (квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет _____ технический
Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Виды экономического анализа
2. Анализ ликвидности баланса.

ТЕСТ № 8 (квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет _____ технический
Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Способ балансовой увязки показателей
2. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости.

ТЕСТ № 9 (квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет _____ технический
Кафедра _____ «Экономика и управление»

1. Анализ платежеспособности предприятия
2. Анализ финансовой устойчивости по абсолютным показателям .

ТЕСТ № 10 (квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет технический
Кафедра «Экономика и управление»

1. Способы элиминирования
2. Анализ финансового состояния предприятия.

ТЕСТ №11 (квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.2. Основы анализа бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)
Факультет технический
Кафедра «Экономика и управление»

1. Анализ показателей рыночной устойчивости.
2. Анализ взаимосвязи активов и пассивов.

3.2.3 Комплект заданий для проведения промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена для МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности

**ТЕСТ №1(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический.

Кафедра «Экономика и управление».

1. Техника составления отчета «О движении денежных средств»
2. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

**ТЕСТ №2(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический.

Кафедра «Экономика и управление».

Факультет гуманитарно-экономический.

Кафедра «Менеджмент и экономика».

1. Содержание, характеристика показателей и техника составления приложения к бухгалтерскому балансу
2. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики

**ТЕСТ №3(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический.

Кафедра «Экономика и управление».

1. Характеристика показателей и техника составления отчета «О целевом использовании полученных средств»
2. Составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность

ТЕСТ №4(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Назначение и структура пояснительной записки к бухгалтерской отчетности организации
2. Порядок исправления выявленных ошибок в бухгалтерском учете и отчетности

ТЕСТ №5(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Виды бухгалтерской отчетности организации
2. Отчетные данные о распределении прибыли и использование информации отчета «О финансовых результатах»

ТЕСТ №6(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о хозяйственной деятельности организации
2. Целевое назначение и содержание отчета «Об изменениях капитала»

ТЕСТ №7(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Значение и функции бухгалтерской отчетности
2. Порядок составления «Отчета об изменениях капитала»

ТЕСТ №8(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Нормативное регулирование составления бухгалтерской отчетности организации в РФ
2. Значение и целевая направленность Отчета о финансовых результатах. Схема построения Отчета о финансовых результатах

ТЕСТ №9(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Международная стандартизация бухгалтерской отчетности
2. Целевое назначение отчета «О движении денежных средств» для внутренних и внешних пользователей

ТЕСТ №10(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Переход России на международные стандарты финансовой отчетности
2. Состав V раздела бухгалтерского баланса. Правила заполнения строк V раздела бухгалтерского баланса Значение и функции бухгалтерского баланса

ТЕСТ №11(квалификационный экзамен)
промежуточного контроля знаний по дисциплине
МДК 4.1. Технология составления бухгалтерской отчетности
(код и наименование дисциплины)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности или направления)

Факультет технический .
Кафедра «Экономика и управление» .

1. Состав годового и промежуточного бухгалтерских отчетов
2. Состав IV раздела бухгалтерского баланса. Правила заполнения строк IV раздела бухгалтерского баланса

3.3. Контроль остаточных знаний

Контроль остаточных знаний проводится по тестам. Количество заданий в билете 20, определяется случайным выбором.

Банк тестовых заданий и принципы формирования индивидуальных тестов в необходимом количестве приведен ниже.

БАНК ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Учебная дисциплина

ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Кафедра

«Экономика и управление»

Рекомендовано РИИ АлтГТУ им. И.И. Ползунова для текущего контроля и промежуточной аттестации студентов специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Рубцовский индустриальный институт, филиал ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им И.И. Ползунова»

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О БАНКЕ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Общее число тестовых заданий	50
В том числе по уровням сложности:	
простые	_____
среднего уровня	_____
сложные	_____
Формы представления тестовых заданий:	
открытая форма	-
закрытая форма	50
установление последовательности	_____
установление соответствия	_____
другие формы	-

СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ТЕСТОВЫХ МАТЕРИАЛОВ

ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

1 Предмет анализа ...

- форма собственности предприятия
- порядок ведения хозяйственного учета
- производственная и экономическая деятельность структурных подразделений предприятия отраженная в системе внутренней информации
- финансовая, экономическая и производственная деятельности, отраженные в системе экономической информации

2 Диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия заключается в выявлении и оценке ...

- слабых и сильных сторон текущей хозяйственной деятельности предприятия
- тенденций (направлений) развития отдельных сторон деятельности предприятия
- тенденций развития предприятия в будущем
- действующей системы учета
- размеров недостаточных материально-производственных запасов

3 Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия учитывает:

- возможные тенденции изменения отдельных анализируемых показателей в зависимости от изменения других
- рекомендуемые значения показателей в условиях рыночной экономики
- среднеотраслевые значения показателей и показатели предприятий-конкурентов
- стоимости основных средств
- организационно-правовую форму предприятий

4 Задачи диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия - это ...

- анализ финансового состояния предприятия и оценка деловой активности, финансовой устойчивости и платежеспособности
- анализ производственных, технических и социальных результатов деятельности предприятия и диагностика рыночных позиций предприятия
- анализ финансовых результатов, использование производственных ресурсов и выявление резервов рентабельности повышения эффективности деятельности предприятия

- оказание помощи руководителю в составлении отчетности
- организовать тестирование персонала организации

5 Абсолютный показатель - это ...

- стоимость материальных запасов
- коэффициент оборачиваемости материальных запасов
- индекс переменного состава
- индекс агрегатный
- длительность одного оборота материальных запасов

6 Абсолютный показатель - это ...

- темп роста фондоотдачи
- коэффициент загрузки оборудования по времени
- интегральный индекс загрузки оборудования
- стоимость машин и оборудования
- количество часов работы оборудования в отчетном периоде

7 Абсолютный показатель - это ...

- материалоемкость изделия
- удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции
- стоимость машин и оборудования
- коэффициент выполнения норм
- коммерческие расходы

8 Относительный показатель - это ...

- коэффициент текучести кадров
- среднегодовая производительность труда одного рабочего
- среднегодовая численность рабочих
- мощность предприятия
- себестоимость реализованной продукции

9 Относительный показатель - это ...

- удельный вес рабочих в численности ППП
- материалоемкость продукции
- темп роста производительности труда рабочих
- стоимость машин и оборудования
- кредиторская задолженность

10 Относительный показатель - это ...

- рентабельность капитала
- индекс рентабельности капитала
- прибыль предприятия
- капитал предприятия
- объем продукции, работ и услуг

11 Индекс НЕ является ... показателем

- абсолютным
- относительным

12 Индекс является ... показателем

- количественным
- качественным

13 Анализ и диагностика проводятся системно, если ...

- к работе привлекаются все работники предприятия
- рассматриваются важнейшие показатели деятельности предприятия
- учитываются показатели работы всех сторон деятельности предприятия
- анализируются в основном результаты деятельности предприятия
- анализируется в основном эффективность деятельности предприятия

14 Системность в анализе и диагностике финансово-хозяйственной деятельности предприятия требует использования:

- данных бухгалтерской отчетности предприятия
- данных статистического наблюдения

- данных оперативной отчетности о работе предприятия
- показателей вне учетных данных (целевого наблюдения)

15 Качественный показатель - это ...

- цена материала
- затраты на один рубль продукции
- фондоотдача
- трудоемкость изделия
- численность ППП

16 Качественный показатель - это ...

- материалоемкость продукции
- стоимость основных средств
- объем продукции
- рентабельность изделия
- себестоимость изделия

17 Качественный показатель - это ...

- численность ППП
- среднее количество дней, отработанных в год одним рабочим
- производительность труда одного рабочего
- прибыль от реализации продукции
- непроизводительные затраты рабочего времени одного рабочего в год

18 Количественный (объемный) показатель - это ...

- средняя заработная плата одного работника ППП
- стоимость основных фондов
- среднегодовая численность рабочих
- производительность труда рабочего
- материалоемкость

19 Количественный (объемный) показатель ...

- себестоимость продукции
- чистая прибыль
- рентабельность продукции
- рентабельность инвестированного капитала
- коэффициент оборачиваемости материальных активов

20 Количественный (объемный) показатель ...

- собственный капитал
- рентабельность собственного капитала
- коэффициент текущей ликвидности
- дебиторская задолженность
- производительность труда одного рабочего

21 Абсолютный показатель - это ...

- чистая прибыль предприятия
- процент выполнения плана по объему производства продукции
- коэффициент загрузки оборудования по мощности
- индекс роста объема реализации продукции
- объем продаж продукции, работ, услуг

22 Абсолютный показатель - это ...

- индекс роста цен на материалы
- фонд заработной платы рабочих
- численность рабочих на конец года
- коэффициент загрузки оборудования
- темп роста производительности труда

23 Бухгалтерская отчетность предприятия - это ...

- свод показателей деятельности предприятия
- состав средств за определенный период
- единая система данных, составленная на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам
- единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности и изменений в ее финансовом положении

24 Амортизируемое имущество отражается в бухгалтерском балансе по ... стоимости.

- первоначальной
- остаточной
- рыночной

25 Ценные бумаги, котирующиеся на фондовом рынке и котировка, которых публикуется в печати в бухгалтерском балансе отражаются по :

- первоначальной стоимости
- фактической себестоимости
- рыночной стоимости

26 Имущества и обязательства предприятия, выраженные в иностранной валюте, в бухгалтерском балансе предприятия ...

- не отражаются
- отражаются в иностранной валюте
- отражаются в рублевом эквиваленте

27 Материально - производственные запасы в бухгалтерском балансе отражаются по:

- плановой себестоимости +/- отклонения фактической себестоимости от плановой
- фактической себестоимости
- нормативной себестоимости
- рыночной себестоимости

28 Общие требования представления учетной информации - это ...

- полнота

- полезность
- достоверность
- единообразию
- сопоставимость
- своевременность

29 Активы и обязательства в зависимости от срока обращения (погашения) в бухгалтерском балансе подразделяются на:

- текущие
- долгосрочные
- операционные
- внеоборотные
- краткосрочные

30 Метод анализа- это ...

- исследование технологии производства продукции
- анализ приемлемых информационных систем обработки данных
- комплексное, органически взаимосвязанное изучение, измерение и обобщение влияния факторов на результаты деятельности предприятий и динамику их развития

31 Вертикальный структурный анализ - это ...

- сравнение отчетных данных со среднеотраслевым уровнем
- сравнение отчетных данных с данными за предыдущий год
- определение удельного веса каждого показателя в итоговом показателе

32 Выявление причин изменения показателей обеспечивает прием ...

- анализ средних величин
- сравнения
- элиминирование
- главных компонент
- балансовый прием

33 Коэффициент автономии предприятия - это отношение:

- собственного капитала к общей сумме капитала предприятия
- заемного капитала в общей сумме капитала
- собственного капитала к величине заемного капитала предприятия

34 Величина чистого оборотного капитала предприятия определяется:

- как разность между суммой оборотных активов и суммой краткосрочных обязательств предприятия
- уменьшением суммы оборотных активов на величину собственного капитала
- как разница между величиной собственного капитала и суммы краткосрочных обязательств предприятия

35 Величина собственных оборотных средств предприятия- это:

- разность между величиной собственного капитала и суммой внеоборотных активов предприятия
- разность между величиной собственного капитала и кредиторской задолженностью
- сумма дебиторской и кредиторской задолженности предприятия

36 Коэффициент автономии отражает ...

- долю собственного капитала в источниках финансирования предприятия
- степень независимости от внешних источников финансирования
- степень формирования активов за счет собственного капитала
- степень обеспеченности собственным оборотным капиталом

37 Коэффициент соотношения заемного капитала и собственного капитала характеризует

...

- степень зависимости от внешних источников финансирования
- соотношение источников финансирования, отраженных в балансе
- величину заемных средств на 1 рубль собственного капитала
- степень мобильности использования собственного капитала
- степень зависимости от кредиторской задолженности

38 Задачей анализа финансовых результатов является ...

- определение влияния как объективных, так и субъективных факторов на финансовые результаты
- выявление резервов увеличения прибыли и рентабельности и разработка мероприятий по использованию выявленных резервов
- оценка применяемых средств

39 Данные отчета о прибылях и убытках позволяет проанализировать ...

- уровень фондового рынка
- величину финансового риска
- структуру прибыли (убытков) предприятия

40 Задачи анализа финансовых результатов:

- выявление резервов увеличения прибыли и рентабельности и разработка мероприятий по использованию выявленных резервов
- оценка приемлемых средств
- определение влияния как объективных, так и субъективных факторов на финансовые результаты

41 Коэффициент текучести рабочих учитывает выбытие рабочих по причинам ...

- сокращение кадров
- переход на учебу
- по собственному желанию
- на службу в вооруженные силы
- за прогул и другие нарушения трудовой дисциплины

42 Постоянство кадров способствует ...

- стабильности оплаты труда
- росту производительности труда
- лояльности персонала
- увеличению трудовых и социальных льгот

43 Коэффициент оборачиваемости оборотных активов характеризует:

- эффективность (интенсивность) использования финансовых результатов предприятия

- число оборотов денежных средств за период, вложенных в оборотные производственные фонды и фонды обращения
- обеспечивает непрерывность процесса производства и реализации продукции
- качество активов
- организационно-бухгалтерского учета оборотных активов на предприятии

44 Продолжительность оборачиваемости запасов зависят от:

- вида деятельности предприятия
- продолжительности хранения запасов на складе и производственного цикла
- управления запасами
- периодичность проведения инвентаризации запасов
- выбранной единицы учета материально-производственных запасов

45 Показатели, характеризующие движение основных средств - это коэффициент:

- поступления основных средств
- выбытия основных средств
- прироста основных средств
- износа
- годности

46 Анализ и оценка показателей движения основных средств предприятия проводится путем их сравнения с:

- аналогичными показателями за ряд лет
- среднеотраслевыми показателями
- показателями предприятий-конкурентов
- средним сроком эксплуатации на предприятии
- изменении стоимости в бухгалтерском балансе

47 Продолжительность оборота дебиторской задолженности ...

- показывает средний срок получения платежа от дебиторов
- характеризует эффективность предоставления коммерческого кредита своим покупателям
- отражает систему расчетов с дебиторами на предприятии

характеризует качество продукции

ведение бухгалтерского учета

48 Рентабельность капитала - это отношение прибыли к ...

себестоимости изделия

себестоимости всей продукции

стоимости капитала

стоимости собственного капитала

49 Рентабельность продаж определяется как ...

разница между выручкой от продаж и себестоимостью продаж

отношение прибыли от продаж к выручке от продажи товаров продукции работ (услуг)

разница между доходами и расходами предприятия

50 Рентабельность активов характеризует эффективность использования ...

производственно-экономического потенциала

финансовых ресурсов

основного капитала предприятия

ключ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	3,4	1,2,3	1,2,3	1,2,3	1,5	4,5	3,5	1,2	1,2,3	1,2
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	1	1	3	1,2,3	2,3	1,4	3	1,3	1,2	1,4
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	1,5	2,3	3,4	2	3	3	2	1,3,6	1,5	3
	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
	3	3	1	1	1	1,2,3	1,2,3	1,2	3	1,3
	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
	3,5		1,2,3	1,2,3	1,2,3	1,2,3	1,2,3	3	2	1

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, определены локальными нормативными актами СТО АлтГТУ 12100-2015 Фонд оценочных средств образовательной программы. Общие сведения, СК ОПД 09-04-2014 Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, осваивающих основной профессиональной программы среднего профессионального образования.