

Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Декан ТФ

А.В. Сорокин

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.16 «1С Программирование»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **09.03.01**

Информатика и вычислительная техника

Направленность (профиль, специализация): **Технологии разработки
программного обеспечения**

Статус дисциплины: **часть, формируемая участниками образовательных
отношений**

Форма обучения: **заочная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал		Е.А. Дудник
Согласовал	Зав. кафедрой «ПМ»	Е.А. Дудник
	руководитель направленности (профиля) программы	Е.А. Дудник

г. Рубцовск

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ПК-1	Способен выполнять работы и управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	ПК-1.2	Сопровождает и модифицирует ИС в профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Базы данных, Программирование
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Выпускная квалификационная работа, Преддипломная практика

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 4 / 144

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
заочная	8	8	0	128	21

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: заочная

Семестр: 5

Лекционные занятия (8ч.)

- 1. Устройство программного пакета 1С:Предприятие(1ч.)[1,2,3,4]** Обзор системы 1С:Предприятие. Общие, прикладные и интерфейсные механизмы. Режимы запуска. Компонентная структура. Базовые понятия. Средства работы с конфигурацией. Справочная система.
- 2. Типовые прикладные решения(1ч.)[1,2,3,4]** Состав и сфера применения типовых прикладных решений в зависимости от версии системы. Типовые прикладные решения системы 1С:Предприятие 8.
- 3. Основы работы в 1С:Предприятие(1ч.)[1,2,3,4]** Справочники и константы. Окно справочника. Просмотр данных справочника. Ввод и удаление данных из справочника. Редактирование элементов (групп) справочника. Выбор значения из справочника. Предопределенные элементы справочника. Форма ввода значений констант. Редактирование констант
- 4. Документы и журналы(1ч.)[1,2,3,4]** Окно журнала документов. Просмотр журнала. Отбор документов. Ввод, редактирование и удаление документов. Сохранение и проведение документов. Печатная форма документов. Поиск документов в журнале и списке.
- 5. Работа с регистрами и формами(1ч.)[1,2,3,4]** Регистры сведений. Регистры накоплений. Регистры бухгалтерии и расчета. Элементы формы. Перемещение по элементам формы. Свойства формы. Табличное поле формы.
- 6. Объекты компоненты «Бухгалтерский учет» в 1С: Предприятие Работа с планом счетов. {имитация} (1ч.)[1,2,3,4]** Создание субконто. Объект «Операция» и его атрибуты. Создание документа в компоненте «Бухгалтерский учет»
- 7. Основы работы в 1С:Предприятие(1ч.)[1,2,3,4]** Справочники и константы. Окно справочника. Просмотр данных справочника. Ввод и удаление данных из справочника. Редактирование элементов (групп) справочника. Выбор значения из справочника. Предопределенные элементы справочника. Форма ввода значений констант. Редактирование констант. Модификация информационной системы.
- 8. Сопровождения приложения в 1С Предприятия. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[1,2,3,4]** Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС. Разбор возможных ошибочных ситуаций, проверка результатов. Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС

Лабораторные работы (8ч.)

- 1. Создание и заполнения информационной базы.(1ч.)[1,2,3,4]** Основные приемы работы. Работа со справочниками, документами, регистрами. Модификация информационной системы.
- 2. План счетов. Ввод начальных остатков по основным средствам И НДС(1ч.)[1,2,3,4]** Копирование, редактирование и заполнения плана счетов.
- 3. Кассовые документы. Командировочные и представительские расходы.(1ч.)[1,2,3,4]** Оформление командировочных расходов. Авансовый отчет. Приходный/расходный кассовый ордер. Формирование оборотно-сальдовой

ведомости.

4. Банковские документы.(1ч.)[1,2,3,4] Документы: платежное поручение входящее/исходящее, выписки банка, счета-фактуры. Формирование проводок. Модификация информационной системы.

5. Учет заработной платы(1ч.)[1,2,3,4] Документ о начислении заработной платы сотрудникам. Расчетная ведомость. Кассовая книга. Индивидуальную карточка учета ЕСН. Оборотно-сальдовую ведомость.

6. Учет товаров и услуг. Учет материалов.(1ч.)[1,2,3,4] Документы: "Счет-фактура", "Платежное поручение", "Оборотно-сальдовая ведомость".

7. Выпуск и реализация продукции. Операция – закрытие месяца.(1ч.)[1,2,3,4] Документы: "Счет фактура", "Требование накладная", "Закрытия месяца", "Оборотно-сальдовая ведомость".

8. Регламентированная отчетность {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (1ч.)[1,2,3,4] Отчеты: "Калькуляция", "Декларацию по НДС", "Анализ состояния бухгалтерского учета", "Прибыль", "Отчет о прибылях и убытках", "Бухгалтерский баланс"

Самостоятельная работа (128ч.)

1. Изучение теоретического материала(64ч.)[1,2,3,4] Изучение методов разработки, сопровождения и модификации информационных систем в профессиональной деятельности

2. Подготовка к лабораторным работам(54ч.)[1,2,3,4] Работа по сопровождению и модификации информационных систем.

3. Подготовка к экзамену(10ч.)[1,2,3,4]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Никонорова, Ю.В. 1С: Бухгалтерия 8. Практикум (режим конфигурирования): методические указания для студентов специальности «Прикладная математика» / Ю.В. Никонорова, Е.А. Дудник; Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск: РИИ, 2021. – 33 с. URL: [https://edu.rubinst.ru/resources/books/Nikonorova_Yu.V._1S_Bukhgalteriya_8_Praktikum_\(rezhim_konphigurovaniya\)_2021.pdf](https://edu.rubinst.ru/resources/books/Nikonorova_Yu.V._1S_Bukhgalteriya_8_Praktikum_(rezhim_konphigurovaniya)_2021.pdf) (дата обращения 01.12.2021)

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Сорокин, А. В. Программирование в 1С Предприятие 8.0 / А. В. Сорокин. — Москва : ДМК Пресс, 2009. — 272 с. — ISBN 5-94074-340-4. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/1248/#51> (дата обращения: 25.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Дополнительная литература

3. Бартенев, О.В. 1С:Предприятие: программирование для всех: базовые объекты и расчеты на одной дискете / О.В. Бартенев. – Москва : Диалог-МИФИ, 2005. – 460 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89374> (дата обращения: 15.03.2021). – Библиогр.: с. 443. – ISBN 5-86404-169-6. – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. www.1c.ru – сайт разработчика системы программ 1С:Предприятие

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky
4	1С:Предприятие 8

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «1С Программирование»

1. Перечень оценочных средств для компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ПК-1: Способен выполнять работы и управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции представлены в разделе «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций» рабочей программы дисциплины «1С Программирование».

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «1С Программирование» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент освоил изучаемый материал (основной и дополнительный), системно и грамотно излагает его, осуществляет полное и правильное выполнение заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций, способен ответить на дополнительные вопросы.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент освоил изучаемый материал, осуществляет выполнение заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций с не принципиальными ошибками.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент демонстрирует освоение только основного материала, при выполнении заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций допускает отдельные ошибки, не способен систематизировать материал и делать выводы.	25-49	<i>Удовлетворительно</i>
Студент не освоил основное содержание изучаемого материала, задания в	<25	<i>Неудовлетворительно</i>

соответствии с индикаторами достижения компетенций не выполнены или выполнены неверно.		
--	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня достижения компетенций в соответствии с индикаторами

1. Типовое задание для текущей аттестации

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
ПК-1 Способен выполнять работы и управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	ПК-1.2 Сопровождает и модифицирует ИС в профессиональной деятельности

Для сопровождения и модификации ИС выполните следующие задачи:

1. Предметная область: Разработка конфигурации для организации хранения информации о студентах и изучаемых ими предметах. (ПК-1.2)
2. Создать и настроить конфигурацию. Создать и заполнить объекты конфигурации: справочников, документов, регистров накопления. (ПК-1.2)
3. Создать форму документа, добавить процедуру, которая подсчитывает общий итог. (ПК-1.2)
4. С помощью конструктора выходных форм сформировать отчет с запросом. (ПК-1.2)
5. С помощью построителя отчета создать универсальный отчет. (ПК-1.2)

Для сопровождения и модификации ИС выполните следующие задачи:

1. Предметная область: Разработка информационной системы для хранения информации о сотрудниках предприятия. (ПК-1.2)
2. Создать и настроить конфигурацию. Создать и заполнить объекты конфигурации: справочников, документов, регистров накопления. (ПК-1.2)
3. Создать форму документа, добавить процедуру, которая подсчитывает общий итог. (ПК-1.2)
4. С помощью конструктора выходных форм сформировать отчет с запросом. (ПК-1.2)
5. С помощью построителя отчета создать универсальный отчет. (ПК-1.2)

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.